

REGIO UTRECHT WEST

POVO-procedure 2019-2020

**Afspraken over de overstap van leerlingen van primair
onderwijs naar regulier voortgezet onderwijs**

bestemd voor basisscholen in de regio
van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West

Inhoud

1. POVO-procedure 2019-2020	4
1.1 Organisatiestructuur van POVO	4
1.2 Digitale overdracht via Onderwijs Transparant	4
1.3 Wijzigingen in de nieuwe POVO-procedure	5
2. Afspraken POVO-procedure 2019-2020	6
2.1 Voor welke leerlingen gelden de afspraken van de POVO-procedure?	6
2.2 Aanmelden en uiterste data	6
2.2.1 Uiterste aanmelddatum	6
2.2.2 Aanmelden meerdere scholen.....	6
2.2.3 Toelatings- en plaatsingsbesluit.....	7
2.2.4 Vooraanmelddatum LWOO-leerlingen:.....	7
2.2.5 Vooraanmelddatum PRO-leerlingen:	7
2.3 Het basisschooladvies	8
2.3.1 Totstandkoming van het advies	8
2.3.2 Toetsgegevens	8
2.3.3 Kindkenmerken	8
2.3.4 Enkelvoudig of dubbel advies	9
2.3.5 Consultatie over het advies	9
2.3.6 De rol van de centrale Eindtoets.....	10
2.4 Toelating tot het VO en warme overdracht	10
2.4.1 Toelating	10
2.4.2 Warme overdracht	10
2.5 Heroverweging van het schooladvies op basis van de centrale Eindtoets	11
2.6 Leerlingen van en naar andere regio's	11
2.6.1 Belangrijk verschil met de regio Utrecht: aanmelding	12
2.7 Loten	12
2.7.1 2 ^e en 3 ^e ronde:	13
2.8 Plaatsingsbesluit en inschrijving	13
2.9 Klachten	13
3. Leerlingen met extra ondersteuningsvragen	14
3.1 Algemeen: ondersteuning in het voortgezet onderwijs	14
3.2 Route voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen (niet LWOO/PRO)	14
3.2.1 Leerlingen die extra ondersteuning van het samenwerkingsverband PO hadden	15
3.2.2 Leerlingen met dyslexie.....	15
3.2.3 Leerlingen uit het Speciaal Onderwijs	15
3.2.4 Leerlingen met een anderstalige achtergrond.....	15
3.3 Leerlingen met leerachterstanden: praktijkonderwijs en leerwegondersteuning	16
3.3.1 LWOO- en PRO-leerlingen die naar andere regio's gaan	16
4. Onderwijs Transparant	18
4.1 Algemeen	18
4.2 Onderwijskundig rapport	18
4.3 Overstapadviesblad	18

4.4 Gegevens Eindtoets.....	19
4.5 Praktische tips.....	19
5. Meer informatie	20
5.1 Technische ondersteuning.....	20
5.2 Vragen over de POVO-procedure en contactpersoon POVO	20
5.3 Samenstelling van de stuurgroep	20
5.4. Samenstelling van de POVO-werkgroep 2019-2020	20
5.5 Websites van de VO-scholen	21
BIJLAGE 1: Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten.....	22
BIJLAGE 2: Checklist invullen kwadrant.....	24
BIJLAGE 3: LVS en Advies.....	25
BIJLAGE 4: Jaarplanning 2019-2020	26
BIJLAGE 5: Stroomschema leerkrachten.....	27
BIJLAGE 6: Ouderbief LWOO/PRO groep 7 leerlingen	28

1. POVO-procedure 2019-2020

1.1 Organisatiestructuur van POVO

Een goede overstap van het primair naar het voortgezet onderwijs is van groot belang voor een succesvolle schoolcarrière. Goede afspraken tussen het primair onderwijs (PO) en het voortgezet onderwijs (VO) zijn hiervoor onontbeerlijk. De afspraken in het kader van deze overstap worden vastgelegd in de POVO-procedure. De procedure wordt jaarlijks geëvalueerd en op basis daarvan aangepast.

De structuur van POVO in de regio Utrecht West bestaat uit een stuurgroep en een werkgroep. De stuurgroep POVO bestaat uit bestuurders van PO- en VO-scholen uit de regio van het samenwerkingsverband VO (Woerden, De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater). De stuurgroep laat zich adviseren door de werkgroep.

De werkgroep POVO bestaat uit vertegenwoordigers van de PO- en VO-scholen (leerkrachten groep 8, intern begeleiders en directieleden, afdelingsleiders, adjunct-directeuren). De werkgroep evalueert de afspraken die in de POVO-procedure zijn vastgelegd en doet jaarlijks een voorstel voor de nieuwe procedure. Ook monitort de werkgroep de digitale overdracht via Onderwijs Transparant. De stuurgroep stelt de POVO-procedure vast.

De stuurgroep stemt zo veel mogelijk af met de regio's om zich heen: de regio's van en rond de stad Utrecht, de regio van Amstelland en van Gouda. Het doel hiervan is een soepel verlopend grensverkeer: voor leerlingen die van basisscholen van onze regio naar een VO-school daarbuiten gaan en voor leerlingen die van buiten de regio een VO-school kiezen van onze regio. Er is afgesproken dat de basisschool zich houdt aan de POVO-procedure van de regio waar de VO-school staat. Elke basisschool gebruikt voor de overdracht Onderwijs Transparant van de eigen regio.

1.2 Digitale overdracht via Onderwijs Transparant

De scholen (PO en VO) die vallen binnen de regio van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West maken voor de overdracht van PO naar VO gebruik van het digitale systeem Onderwijs Transparant. Onderwijs Transparant is een beveiligd, webbased platform waarmee de overdrachtsgegevens van leerlingen digitaal worden overgedragen van het primair naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast kan met Onderwijs Transparant op schoolniveau én op niveau van de regio van het samenwerkingsverband VO de aanmelding en plaatsing van leerlingen worden gevolgd.

Concreet betekent dit dat de basisschool kan volgen bij welke VO-school een leerling wordt aangemeld en of de leerling wordt geplaatst. Op regioniveau is de doorstroom van alle leerlingen naar het voortgezet onderwijs actueel zichtbaar voor het Samenwerkingsverband VO. Zo kan het Samenwerkingsverband volgen hoe de leerlingstromen lopen en of alle leerlingen op tijd een plek vinden in het voortgezet onderwijs. Deze informatie wordt gebruikt als input voor de werkgroep en stuurgroep POVO.

1.3 Wijzigingen in de nieuwe POVO-procedure

Hierbij een overzicht van de wijzigingen in de procedure van 2019-2020:

1. Vernieuwde alinea over leerlingen met een anderstalige achtergrond (zie 3.2.4)
2. Procedure LWOO en PRO uit de procedure en in een Handwijzer als bijlage op de website van Passenderwijs en SWVVO RUW
3. Ouderbrief groep 7 voor kinderen met LWOO advies als bijlage 6
4. Bijlage over LVS en advies als bijlage 3
5. Overstaptafels zijn samengevoegd met de startbijeenkomsten en er is een aparte bijeenkomst voor LWOO en PRO op woensdag 4 september

2. Afspraken POVO-procedure 2019-2020

2.1 Voor welke leerlingen gelden de afspraken van de POVO-procedure?

De POVO-procedure 2019-2020 is van toepassing op de instroom in het regulier voortgezet onderwijs in de regio Utrecht West. Dat wil zeggen: de instroom in één van de volgende opleidingen in het reguliere voortgezet onderwijs:

- Praktijkonderwijs (PRO)
- Één van de leerwegen van het VMBO, met of zonder leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)
- HAVO
- VWO (atheneum en gymnasium)

De afspraken van de POVO-procedure 2019-2020 gelden dus voor alle leerlingen die een basisschooladvies hebben voor één van deze opleidingen. De POVO-procedure geldt ook voor leerlingen die van het speciaal onderwijs overstappen naar de brugklas van een school voor regulier voortgezet onderwijs.

2.2 Aanmelden en uiterste data

Aanmelden bij de VO-school waar de voorkeur naar uitgaat (NB. niet de locatie), gebeurt schriftelijk door ouders. De aanmelding vindt plaats door het tekenen en indienen van het schriftelijke Overstapadviesblad dat Onderwijs Transparant oplevert plus het papieren inschrijfformulier van de VO-school. De unieke code op het Overstapadviesblad geeft de VO-school toegang tot het onderwijskundig rapport in de webapplicatie Onderwijs Transparant. Ouders bepalen dus met het inleveren van het Overstapadviesblad waar de leerling wordt aangemeld. Zonder Overstapadviesblad heeft de VO-school geen toegang tot gegevens van de leerling.

Voor aanmelding gelden de volgende voorwaarden:

- de ouder van de leerling meldt aan op een school in de regio voor regulier voortgezet onderwijs die de opleiding aanbiedt van het basisschooladvies;
- de ouder van de leerling houdt zich aan het tijdstraject van de POVO-procedure 2019-2020;
- de ouder mag de leerling aanmelden op meerdere scholen door een voorkeurslijst in te vullen. De eerste school op de lijst voert deze voorkeurslijst in, waarna bij afwijzen de volgende school van voorkeur in beeld komt.

2.2.1 Uiterste aanmelddatum

De uiterste aanmelddatum bij een VO-school is **donderdag 5 maart 2020**. De datum is afgestemd in het regionale POVO overleg in de regio Utrecht (Utrecht & Vechtstreek, Utrecht Zuid-Oost, Utrecht-Zuid en Utrecht-West) en sluit zo veel mogelijk aan op de Kernprocedure in Amstelland. Afstemming over die datum is noodzakelijk, omdat een deel van de regio en de omliggende regio's met loting en dus met meerdere rondes van plaatsing werkt.

2.2.2 Aanmelden meerdere scholen

Het is voor ouders mogelijk aan te melden op meerdere scholen. Om deze reden is het adviesformulier uitgebreid met een VO-scholenlijst van alle scholen binnen het

samenwerkingsverband RUW. Op het formulier staan hokjes voor de namen van de scholen zodat ouders, mits dit gewenst is, de voorkeursvolgorde aan kunnen geven door de scholen te nummeren.

Bij dit scenario blijft de POVO-module voor een groot deel zoals die is. De VO-school van eerste keuze vult deze voorkeurslijst, samen met de ouders, in. De unieke code kan slechts een keer gebruikt worden, daarna gaat aanmelding op basis van de voorkeurslijst. Wanneer de leerling bij VO-school 1 wordt uitgeloot of afgewezen, dan gaat de leerling automatisch naar VO-school 2. Mocht VO-school 2 geen plaats meer hebben, dan dient VO-school 2 dat in Onderwijs Transparant aan te geven (d.m.v. afwijzen/niet toelaatbaar), zodat de leerling automatisch doorgaat naar school 3.

Het is niet mogelijk om rechtstreeks van school 1 naar school 4 doorgestuurd te worden, het doorsturen gebeurt op volgorde van de voorkeurslijst.

2.2.3 Toelatings- en plaatsingsbesluit

Het toelatingsbesluit wordt door de VO-school per brief op **donderdag 2 april 2020** verzonden aan de ouders en vastgelegd in de beveiligde webapplicatie van Onderwijs Transparant. De communicatie met de basisscholen verloopt dus via Onderwijs Transparant. Op **2 april** is ook de uitslag van eventuele loting bekend. Ouders krijgen uiterlijk **5 juni 2020** bericht over plaatsing in welk type brugklas hun kind terecht komt.

2.2.4 Vooraanmelddatum LWOO-leerlingen

De basisschool kan leerlingen met leerachterstanden tot **1 oktober 2019** via Onderwijs Transparant aanmelden. Leerlingen met leerachterstanden hebben mogelijk recht op (VMBO met) **leerwegondersteuning** (LWOO).

Eind groep 7 en begin groep 8 inventariseren de basisscholen welke leerlingen op basis van het LVS een leerachterstand hebben conform de criteria voor LWOO. Bij deze leerlingen wordt, na aanmelding door de basisschool via Onderwijs Transparant, een Drempelonderzoek afgenomen door het SWV-RUW. De uitslag van het Drempelonderzoek is bepalend voor de toekenning van de aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO).

Criteria leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

Een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.

Er zijn twee momenten voor de afname van het Drempelonderzoek:

1. oktober/november voor leerlingen uit het SWV PO Passenderwijs.
2. april/mei voor leerlingen van buiten de regio en na toetsen op basis van het overdrachtdossier.

2.2.5 Vooraanmelddatum PRO-leerlingen:

De basisschool kan leerlingen met leerachterstanden tot **1 oktober 2019** via Onderwijs Transparant aanmelden. Leerlingen met leerachterstanden hebben mogelijk recht op **praktijkonderwijs** (PRO).

De basisschool kan deze leerlingen via Onderwijs Transparant aanmelden via het menu 'Vooraanmelding PRO' (**vóór 1 oktober**). Indien nodig kan er aanvullend IQ onderzoek worden gedaan. Als de leerling dan binnen de PRO criteria valt (dus ook de leerachterstanden), kan de leerling worden aangemeld bij het PRO. De PRO school vraagt zelf de TLV PRO aan bij het SWV, dit wordt besproken door de Commissie van Toewijzing Praktijkonderwijs (CvT PrO). Hier wordt besloten of de TLV wordt toegekend.

2.3 Het basisschooladvies

2.3.1 Totstandkoming van het advies

De besturen in onze regio hebben de afspraak gemaakt dat de basisschool het advies opstelt, waarbij rekening gehouden wordt met toetsgegevens en kindkenmerken. Daarnaast is het mogelijk om een aanbeveling te doen voor een eventueel brugklas- of dakpantype.

2.3.2 Toetsgegevens

Het advies gaat over de opleiding waar de leerling het best toegelaten kan worden, gebaseerd op het niveau waarop de leerling de laatste drie schooljaren op de basisschool presteert. In het schooladvies weegt de basisschool de volgende toets-aspecten mee:

- *Toetsscores* uit het LOVS van groep 6, 7 en 8;
- *Ontwikkeling* in toetsscores voor de domeinen Begrijpend Lezen en Rekenen-Wiskunde uit groep 6, 7 en 8. (Heeft de leerling relatief constant gepresteerd, of is er sprake van een sterke stijging of daling van prestaties of van een sterk wisselend patroon?);
- *Uitslagen* van andere toetsen die door of op initiatief van de school of het samenwerkingsverband zijn afgenomen.

We hebben afgesproken dat in groep 8 toetsen van het Cito LOVS worden afgenomen, in de maand januari. Leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor LWOO of PRO doen hieraan mee op hun eigen niveau (zie ook bijlage 4: Adaptief toetsen).

2.3.3 Kindkenmerken

In het schooladvies weegt de basisschool naast toetsgegevens ook kindkenmerken mee. Relevante kindkenmerken hierbij zijn:

- *Werkhouding*, bijvoorbeeld: motivatie en tempo; zelfbeeld en reflectie; interesse in lesstof en maatschappelijke zaken; huiswerkattitude.
- *Inzicht / begrip*, bijvoorbeeld: hoofd- en bijzaken onderscheiden; inzicht in samenhang/verbanden; abstract redeneren; probleemoplossend vermogen.
- *Concentratie en zelfstandigheid*, bijvoorbeeld: behoefte aan begeleiding; planning; instructiebehoefte.

Als bijlage is aan de POVO-procedure een document met kindkenmerken toegevoegd dat de basisschool als hulpmiddel kan gebruiken [Bijlage 1: Uitwerking relevante kindkenmerken]. Het invullen van dit document kan helpen bij het inzichtelijk maken welk advies bij de leerling past. Het kan dienen als onderbouwing van het advies bij de warme overdracht. Het is niet verplicht dit hulpmiddel te gebruiken.

2.3.4 Enkelvoudig of dubbel advies

De basisschool kan de volgende adviezen geven voor opleidingen in het voortgezet onderwijs:

- VSO
- Praktijkonderwijs
- VMBO BL
- VMBO BL, met LWOO
- VMBO BL t/m VMBO KL
- VMBO KL
- VMBO KL, met LWOO
- VMBO KL t/m VMBO GL
- VMBO GL t/m VMBO TL
- VMBO GL t/m HAVO
- VMBO TL
- VMBO TL t/m HAVO
- HAVO
- HAVO t/m VWO
- VWO

Binnen het digitale OKR is meteen na het ingevulde advies een tekstvak geplaatst om een aanbeveling voor eventueel brugklas- of dakpantype toe te voegen (het vak is alleen daarvoor bedoeld, denk hierbij aan adviezen op alle niveaus). De VO-school betreft deze aanbeveling in het plaatsingsbesluit; de aanbeveling geeft echter geen recht op plaatsing in dat type brugklas.

2.3.5 Consultatie over het advies

Als de basisschool twijfel heeft over een passend advies, dan kan de basisschool altijd contact opnemen met een VO-school. Ook als de basisschool nog niet weet op welke VO-school de leerling wordt aangemeld: elke VO-school is bereid om met de basisschool mee te denken. Op de website van het Samenwerkingsverband VO RUW staan alle contactpersonen van de verschillende VO-scholen vermeld:

<http://www.swvvo-ruw.nl/index.php/povo-informatie/contactpersonen>.

De contactpersonen kunnen altijd meekijken naar een anoniem dossier. Het kan ook een niet-anoniem dossier zijn; in dat geval is toestemming van de ouders nodig.

Tijdens de startbijeenkomsten op **17 september 2019** en **26 september 2019** worden overstaptafels georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten is het voor basisscholen mogelijk om met het voortgezet onderwijs anoniem casussen te bespreken.

Twijfel over het best passende advies kan bestaan wanneer er uiteenlopende niveau-indicaties zijn, wanneer er een disharmonisch beeld is, wanneer er sprake is van een bijzondere situatie in het leven van de leerling, wanneer er sprake is van een leerstoornis of een diagnose op sociaal-emotioneel gebied, etc.

Omdat het definitieve advies van de basisschool bindend is, is het belangrijk dat bij twijfel over het advies PO en VO vóór de aanmelding onderling contact hebben. De VO-school plaatst de leerling ten minste op het niveau van het advies. Plaatsing in een gecombineerde brugklas, waarbij de leerling kan uitstromen naar het geadviseerde niveau, is mogelijk.

2.3.6 De rol van de centrale Eindtoets

De uitslag van de centrale Eindtoets wordt bekend na de bepaling van het advies en het aanmelden bij het VO. De gegevens van de Eindtoets zijn onderdeel van het OKR en worden dus ook overgedragen aan het VO. De afspraak is dat in Onderwijs Transparant de resultaten van de Eindtoets, na het definitief maken van het OKR, beschikbaar worden gesteld aan het VO. Het gaat dan om de percentielscores, de eindscore en gegevens over de referentieniveaus.

De Wet Eindtoetsing PO verplicht scholen het advies te heroverwegen als de Eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies. De basisschool is niet verplicht het advies bij te stellen. Het ligt voor de hand dat het advies alleen wordt bijgesteld als er bij het aanvankelijke advies al sprake van (grote) twijfel was.

Zie 2.5 voor meer informatie over het heroverwegen van het schooladvies.

2.4 Toelating tot het VO en warme overdracht

2.4.1 Toelating

De VO-school ontvangt via Onderwijs Transparant het schooladvies en een volledig Onderwijskundig Rapport met daarin de berekende opleidingsniveau-inschatting en aanvullende gegevens.

De VO-school plaatst de leerling op de opleiding van het schooladvies. Als het schooladvies afwijkt van het LOVS-toetsniveau, kan wel overleg plaatsvinden tussen PO en VO over de best passende plek voor de leerling. Afwijzen van leerlingen op basis van het advies van de basisschool is niet mogelijk.

In het overleg spelen, naast het schooladvies, de volgende zaken een rol:

- Relevante kindkenmerken (zie 2.3.2 en bijlage 1 en 2);
- Aanvullende informatie over de scores voor begrijpend lezen en rekenen-wiskunde (zie bijlage 3);
- Stijging in toetsprestaties tussen groep 6 en 8 als gevolg van remediëring;
- Uitslagen van andere (COTAN gecertificeerde) toetsen die door of op initiatief van de school of het samenwerkingsverband PO zijn afgenomen;
- Informatie over andere toetsdomeinen (bijv. technisch lezen, spelling) die in OT worden getoond.

Bij leerlingen die in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of leerwegondersteuning wordt na de aanmelding door de VO-school eerst een aanvraag gedaan voor een toelaatbaarheidsverklaring PRO of een aanwijzing LWOO.

2.4.2 Warme overdracht

De warme overdracht is een mondelinge toelichting op werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling, de thuissituatie en de resultaten van het leerlingvolgsysteem. Het is gebruikelijk dat leden van de plaatsingscommissie van de VO-school de basisscholen bezoeken of telefonisch contact

hebben. De warme overdracht vindt plaats in de periode voorafgaand aan de plaatsing in type brugklas, met uitzondering van het Wellantcollege, daar vindt de warme overdracht ná de zomervakantie plaats.

NB: Als de basisschool verwacht dat de uitslag van de Eindtoets eventueel kan leiden tot bijstelling van het advies, dan is het belangrijk dit bij de warme overdracht aan te geven.

2.5 Heroverweging van het schooladvies op basis van de centrale Eindtoets

Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West kent de afspraak dat het advies van de basisschool gebaseerd is op toetsgegevens uit groep 6, 7 en 8 en kindkenmerken (zie 2.3.). De Wet Eindtoetsing PO verplicht scholen echter het advies te heroverwegen als de Eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies. Basisscholen zijn niet verplicht het advies bij te stellen.

Zie voor meer informatie: <https://www.centraleeindtoetspo.nl/>

Een heroverweging betekent in ieder geval dat de school goed naar de onderbouwing van het schooladvies kijkt en een weloverwogen afweging maakt welk advies het beste is voor de leerling. De school moet bij deze afweging de ouders van de leerling betrekken. Als een school overweegt het advies bij te stellen, is het tevens raadzaam om vantevoren te overleggen met de VO-school waar de leerling is aangemeld.

Als de basisschool besluit tot bijstelling van het advies, dan meldt de basisschool dit uiterlijk **28 mei 2020** bij de VO-school. De basisschool registreert dit tevens in OT. Het is **niet** de bedoeling dat ouders contact opnemen met de VO-school.

Het kan gebeuren dat als de leerling een bijgesteld advies krijgt, de VO-school geen plaats meer heeft op het geadviseerde niveau. De school is dan niet verplicht de leerling toe te laten. De VO-school kan samen met de ouders kijken of er op een andere school binnen het Samenwerkingsverband VO-plek is op het geadviseerde niveau. De gezamenlijke schoolbesturen VO garanderen in ieder geval een plaats in een opleiding van het nieuwe advies op één van de andere scholen binnen het samenwerkingsverband.

2.6 Leerlingen van en naar andere regio's

De werkgroep en stuurgroep POVO beogen zo veel mogelijk afstemming met randgemeenten.

- De VO-scholen in de regio **Gouda, Utrecht-Zuid en Utrecht&Vechtstreek** (en enkele scholen in **Amstelland**) gebruiken voor de overdracht ook de webapplicatie van Onderwijs Transparant. Het *systeem* is hetzelfde in deze regio's. De *inhoud* van het Onderwijskundig Rapport (OKR) verschilt enigszins, maar ze zijn uitwisselbaar. Als een leerling uit de Regio Utrecht West zich wil aanmelden op bijvoorbeeld een VO-school in Utrecht, dan gebruikt de basisschool voor de overdracht de OKR-versie van Regio Utrecht West binnen OT. Andersom gebruikt een basisschool uit bijvoorbeeld Nieuwegein, die een OKR invult voor een VO-school in Montfoort, de OKR-versie van het samenwerkingsverband Utrecht-Zuid.
- De VO-scholen in de regio Amstelland gebruiken een ander systeem voor digitale overdracht (ELKK). Als een leerling uit onze regio gaat naar een VO-school in de regio Amstelland, gebruikt

de basisschool Onderwijs Transparant voor het invullen van het OKR. Binnen OT kunnen pdf's gemaakt worden of een OSO klaargezet worden om over te dragen aan VO-scholen die niet met OT werken. Via een OSO kan leerlinginformatie ingelezen worden in het systeem van de andere regio.

Voor de overdracht gebruikt de basisschool dus Onderwijs Transparant van de eigen regio. Echter als een leerling naar een VO-school van een **andere regio** gaat, dan gelden de afspraken die daar in de POVO-procedure / Kernprocedure zijn vastgelegd, bijvoorbeeld over aanmelden, loten en data. De verschillende procedures zijn te vinden op de websites van de samenwerkingsverbanden VO:

- Amstelland www.swvam.nl
 - Utrecht stad www.sterkvo.nl
 - Utrecht Vechtstreek www.sterkvo.nl
 - Midden Holland en Rijnstreek www.swv-vo-mhr.nl
- In de regio **Amstelland** geldt een **afwijkend tijdpad** voor leerlingen met een advies basis- en kaderberoepsgerichte leerweg/gemengde leerweg en/of leerwegondersteuning of praktijkonderwijs. Zij dienen zich bij voorkeur zo spoedig mogelijk (*vanaf 8 januari*) aan te melden bij VMBO De Groenstrook, SG Thamen of Panta Rei, met de informatie zoals die in hoofdstuk 3 is aangegeven. Deze leerlingen worden opgeroepen voor een centrale toetsing vanaf *februari 2020*.

2.6.1 Belangrijk verschil met de regio Utrecht: aanmelding

De samenwerkingsverbanden van Utrecht en Utrecht-Zuid gebruiken Onderwijs Transparant niet alleen voor de *overdracht* van gegevens maar ook voor de *aanmelding* bij de VO-school. Ouders in die regio geven daarvoor toestemming aan de basisschool.

Het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West heeft er voor gekozen om de overdracht van gegevens en de aanmelding bij de VO-school los te koppelen. Ouders melden *schriftelijk* aan, het basisonderwijs draagt *digitaal* over. Dat betekent dat de ouders van de basisschool een brief, het zogenaamde Overstapadviesblad, met een unieke code krijgen. Die brief wordt door ouders overhandigd aan de VO-school waar hun kind wordt aangemeld. Met de unieke code krijgt de VO-school toegang tot het Onderwijskundig Rapport dat in Onderwijs Transparant zit. De aanmelding bij VO-scholen van Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West en bij VO-scholen buiten Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West gebeurt dus door ouders en schriftelijk (met het aanmeldformulier van de betreffende school). In dit samenwerkingsverband is het zo dat scholen de informatie bundelen en opsturen naar de betreffende VO-scholen.

2.7 Loten

Op de scholen van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West is tot dusver nog niet de noodzaak tot loting geweest. Echter het behoort tot de mogelijkheden dat dit wel noodzakelijk gaat zijn. Indien na de uiterlijke aanmelddatum (**5 maart**) de school niet voldoende plaatsen heeft om alle toelaatbare leerlingen toe te kunnen laten, dan komt loting in beeld.

De scholen die inschatten dat de kans op loting aan de orde kan zijn, vermelden dit uiterlijk 29 november op hun eigen website. Daar is ook de informatie over de criteria die worden gehanteerd te

vinden. Ook op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West zal hierover gecommuniceerd worden. Loting vindt onder notarieel toezicht plaats. In geval van uitloting worden ouders en basisschool hiervan op de hoogte gebracht op **2 april 2020**. Ouders krijgen een brief waarin staat dat de leerling is uitgeloot en voor welke opleiding. Met die brief (en die met de unieke code) meldt de ouder de leerling aan op een andere VO-school.

NB: Leerlingen waarvan duidelijk wordt dat ze op twee scholen tegelijk zijn ingeschreven, komen in de 2^e ronde terecht. Met de betreffende ouders wordt contact opgenomen.

2.7.1 2^e en 3^e ronde

Ook als op de scholen van het samenwerkingsverband Regio Utrecht West loting niet nodig blijkt te zijn, dan nog hebben de VO-scholen te maken met uitgelote leerlingen van andere samenwerkingsverbanden, met name dat van Utrecht. De 2^e aanmeldingsronde is in onze regio t/m **8 april 2020**. Mogelijk vindt dan alsnog loting plaats voor de 2^e ronde.

De aanmelding in deze 2^e ronde gaat weer vergezeld van het Overstapadviesformulier met de unieke code van Onderwijs Transparant waarmee de VO-school toegang heeft tot de overdrachtsinformatie. Vervolgens beslist de (2^e keus) VO-school over toelating. Ouders en basisschool vernemen per brief de uitloting van de VO-school en horen in geval van uitloting welke VO-school in het samenwerkingsverband nog plaats heeft.

Na de meivakantie is er een 3^e ronde voor leerlingen die dan nog niet geplaatst zijn. Die leerlingen worden besproken in het schoolleidersoverleg van het samenwerkingsverband VO RUW.

2.8 Plaatsingsbesluit en inschrijving

Ouders melden de leerling uiterlijk **5 maart 2020** aan met een inschrijfformulier van de VO-school (met daarbij het Overstapadviesblad met de unieke code waarmee de VO-school in de webapplicatie het OKR van de leerling kan openen). Scholen voor voortgezet onderwijs kunnen bij inschrijving vragen om een kopie van een identiteitsbewijs.

In Woerden verzamelen veel basisscholen die formulieren en sturen ze gezamenlijk op naar de betreffende VO-scholen. Op het VeenLanden College in De Ronde Venen vindt er een persoonlijke inschrijving plaats. Meer informatie kunt u vinden op de website van het VeenLanden College.

Het insturen van het inschrijfformulier is een *verzoek* tot toelating. Als de leerling toegelaten wordt, krijgen ouders een brief. De toelating wordt tevens in Onderwijs Transparant geregistreerd, zodat ook de basisschool op de hoogte is.

In de regio's Utrecht, Utrecht Vechtstreek en Utrecht-Zuid worden de leerlingen bij de VO-school aangemeld via Onderwijs Transparant. Leerlingen vanuit het PO van Regio Utrecht West melden zich schriftelijk aan, ook bij VO-scholen die in een andere regio staan.

2.9 Klachten

Een officiële klachtenprocedure is in ontwikkeling. Deze wordt op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West geplaatst: www.svwvo-ruw.nl.

U kunt vragen of klachten over de POVO-procedure ook mailen naar povo@svwvo-ruw.nl

3. Leerlingen met extra ondersteuningsvragen

3.1 Algemeen: ondersteuning in het voortgezet onderwijs

De ondersteuning in het voortgezet onderwijs is anders ingericht dan in het primair onderwijs. Op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West (www.swvvo-ruw.nl) is veel informatie te vinden over de extra ondersteuning in het VO. Ook op de websites van de scholen zelf is informatie te vinden over welke ondersteuning zij kunnen bieden. In het voortgezet onderwijs zijn globaal de volgende mogelijkheden voor ondersteuning:

- Ondersteuning binnen de basisondersteuning van de reguliere VO-school;
- Extra ondersteuning via het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West:
 - extra ondersteuning op de huidige VO-school;
 - extra ondersteuningsmogelijkheden of plaatsing op een andere reguliere VO-school;
 - plaatsing op het VSO of een (tijdelijke) tussenvoorziening.
- Ondersteuning in de vorm van praktijkonderwijs (PRO) of leerwegondersteuning (LWOO).

In alle gevallen is het belangrijk dat een leerling van wie de basisschool voorziet dat hij of zij extra ondersteuning nodig zal hebben, op tijd in beeld is.

3.2 Route voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen (niet LWOO/PRO)

Als de basisschool voorziet dat de leerling extra ondersteuning nodig zal hebben (niet vallend onder de criteria van LWOO of PRO), is het van groot belang dat de VO-school dat tijdig weet, zodat de VO-school zich kan voorbereiden op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. **Voor de leerlingen met extra ondersteuningsvragen vragen we dringend om al in een vroeg stadium, ter oriëntatie op de mogelijkheden, contact op te nemen met de VO-school van voorkeur. Neemt u in het overleg – indien opgesteld - het Ontwikkelingsperspectief (OPP) mee.** De VO-school ontvangt, in het geval er een diagnose is gesteld, zo mogelijk een getekend onderzoeksverslag, mits ouders hiermee akkoord gaan.

Voor leerlingen die mogelijk extra ondersteuning nodig hebben, vult de basisschool het B-deel van het OKR in. Voeg indien aanwezig ook het OPP toe.

Is er overleg gewenst over een passend advies of een passende plaats voor een leerling, dan zijn er verschillende mogelijkheden:

- De basisschool kan contact opnemen met de VO-school waar de leerling naartoe zal gaan: www.swvvo-ruw.nl/index.php/povo-informatie/contactpersonen
- De VO-school kan het Loket van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West om advies vragen: www.swvvo-ruw.nl/index.php/het-ruw-loket/werkwijze
- De basisschool kan eventueel het Samenwerkingsverband PO Passenderwijs om consultatie vragen: www.passenderwijs.nl

3.2.1 Leerlingen die extra ondersteuning van het samenwerkingsverband PO hadden

Wanneer een leerling in het primair onderwijs extra ondersteuning heeft (gehad) van het samenwerkingsverband, is het belangrijk dit te vermelden in het OKR. Wanneer de basisschool voorziet dat de leerling ook in het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig zal hebben (niet vallend onder de criteria van LWOO of PRO), geeft de school dit ook aan in het OKR. Indien aanwezig, voegt de basisschool hierbij ook het Ontwikkelingsperspectief (OPP) toe. Ook is het raadzaam in een vroeg stadium contact op te nemen met de VO-school van voorkeur.

Na aanmelding van de leerling (uiterlijk 5 maart) bekijkt de VO-school of de school aan de ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling kan voldoen. Indien nodig kan de VO-school in overleg met de ouders aan het Loket van het samenwerkingsverband VO RUW vragen om advies. Dit zal plaatsvinden als de school twijfelt of ze kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling vanuit de basisondersteuning van de VO-school.

3.2.2 Leerlingen met dyslexie

Bij leerlingen met een dyslexieverklaring draagt de basisschool, met toestemming van de ouders, in ieder geval de dyslexieverklaring en (relevante delen uit) het onderzoeksverslag (incl. IQ-score) en de handelingsplannen (3 jaar) over.

Bij vermoeden van dyslexie is het raadzaam een (recent) handelingsplan over te dragen, zodat de VO-school weet wat er al gedaan is op dit gebied. Deze informatie stuurt de basisschool rechtstreeks naar de VO-scholen in Woerden en Montfoort. Naar het VeenLanden College nemen ouders deze informatie mee bij de persoonlijke inschrijving.

3.2.3 Leerlingen uit het Speciaal Onderwijs

Indien een leerling van een school voor speciaal onderwijs (SO) (terug) geplaatst wil worden op een reguliere VO-school, dus wil starten in een brugklas per augustus 2020 dan gaat dit altijd via het Loket van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West. Omdat terugplaatsing vraagt om grote zorgvuldigheid en dus tijd, wil het Loket deze leerlingen **uiterlijk 12 november 2019** voor advies gemeld hebben. Deze leerling meldt de school voor speciaal onderwijs bij het Loket van Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West: loket@swvvo-ruw.nl. Zie voor meer informatie ook: www.swvvo-ruw.nl/index.php/het-ruw-loket/werkwijze

3.2.4 Leerlingen met een anderstalige achtergrond

Deze leerlingen kunnen uitstromen vanuit de eerste opvang, vanuit het ISK, vanuit een taalklas of een reguliere groep 8. Deze leerlingen zijn korter dan 6 jaar in Nederland of hebben korter dan 6 jaar Nederlands onderwijs gevolgd.

Het is wenselijk dat al deze leerlingen het drempelonderzoek maken en dat er een individueel capaciteitenonderzoek gedaan is. De school kan onder voorwaarden een bijdrage in de kosten van max. €500 per leerling aanvragen bij Passenderwijs. Het realiseren van het onderzoek (bv. inschakelen SBD) wordt opgepakt door de school als onderdeel van het verwijfsproces naar het VO.

Toekenning van deze bijdrage vindt alleen plaats wanneer:

- De leerling op basis van kindkenmerken niet in aanmerking komt voor de vanuit de POVO-procedure georganiseerde toetsmomenten.
- Er sprake is van plaatsing in het kader van extra ondersteuning in het voortgezet onderwijs (dit op aanwijzing van het VO).

Een beargumenteerd verzoek tot éénmalige bijdrage van maximaal €500 kan ingediend worden bij de betreffende coördinator van Passenderwijs (max. €10.000 per schooljaar).

De uitslag van het drempelonderzoek moet met voorzichtigheid geïnterpreteerd worden vanwege de taalachterstand. Het is daarnaast wenselijk dat deze leerlingen aangemeld worden voor VMBO met LWOO. De VO school zal dan onderzoeken wat de doorstroommogelijkheden zijn.

De VO school vraagt een LWOO aanwijzing of een LWOO arrangement aan om de NT2 leerlingen te kunnen ondersteunen. (Indien mogelijk bestaat voor deze leerlingen de mogelijkheid om op te stromen). Stroomt een leerling op naar havo of hoger dan vervalt de LWOO.

3.3 Leerlingen met leerachterstanden: praktijkonderwijs en leerwegondersteuning

Leerlingen met leerachterstanden hebben mogelijk recht op (VMBO met) **leerwegondersteuning** (LWOO) of **praktijkonderwijs** (PRO). Om hiervoor in aanmerking te komen moet de leerling aan bepaalde –landelijk vastgestelde- criteria voldoen.

Wat is praktijkonderwijs?

Voor sommige leerlingen is het VMBO te moeilijk. Deze leerlingen kunnen terecht in het praktijkonderwijs. In het praktijkonderwijs zijn de klassen kleiner, zodat iedere leerling veel aandacht krijgt. Het praktijkonderwijs leidt direct op voor werk. Dit onderwijs leert jongeren vooral alles wat nodig is om later een baan te kunnen vinden.

Wat is leerwegondersteuning?

Leerwegondersteuning – afkorting LWOO – is bedoeld voor leerlingen die in principe een diploma kunnen halen binnen één van de leerwegen van het VMBO. Wel hebben ze extra begeleiding nodig om hun diploma te halen. Soms gaat het om tijdelijke begeleiding. VMBO-scholen met LWOO kiezen meestal voor begeleiding in kleine groepen. Maar er zijn ook andere vormen van extra begeleiding mogelijk. Scholen maken daarin hun eigen keuzes.

Voor de gehele procedure LWOO en PRO is er door SWVVO RUW een handwijzer opgesteld met daarin gedetailleerde informatie over de te nemen stappen binnen de aanmelding voor LWOO en PRO. Deze handwijzer is als bijlage bij de procedure te vinden op de website van Passenderwijs en SWVVO RUW.

3.3.1 LWOO- en PRO-leerlingen die naar andere regio's gaan

In Gouda, Utrecht en Utrecht-Zuid wordt, net als in onze regio, Onderwijs Transparant gebruikt. Leerlingen die naar een andere regio gaan, volgen in principe de procedure van regio Utrecht West.

Een uitzondering vormen de LWOO- of PRO-leerlingen die naar een VO-school in Amstelland gaan. In dat geval laat de CTA van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West geen intelligentietest doen, want de betreffende VO-school in de regio Amstelland gaat de leerling oproepen voor extra onderzoek: naast een intelligentietest ook een didactisch onderzoek.

In dit geval maakt de basisschool in Onderwijs Transparant het OKR af en stuurt dat naar de betreffende VO-school die de testen laat afnemen (let op het tijdspad van de Kernprocedure: z.s.m. vanaf 7 januari 2019 melden ouders de leerling aan). Sturen naar SG Thamen, Alkwin college en VMBO De Groenstrook kan via OT, omdat die scholen daarop aangesloten zijn. Naar andere scholen wordt het OKR als PDF opgestuurd.

4. Onderwijs Transparant

4.1 Algemeen

Onderwijs Transparant is een beveiligd, webbased platform waarmee de overdrachtsgegevens van leerlingen digitaal worden overgedragen van het primair naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast kan met Onderwijs Transparant op schoolniveau én op niveau van de regio van het samenwerkingsverband VO de aanmelding en plaatsing van leerlingen worden gevolgd.

De scholen (PO en VO) die vallen binnen de regio van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West maken voor de overdracht van PO naar VO gebruik van het digitale systeem Onderwijs Transparant.

Concreet betekent dit dat de basisschool kan volgen bij welke VO-school een leerling wordt aangemeld en of de leerling wordt geplaatst. Op regioniveau is de doorstroom van alle leerlingen naar het voortgezet onderwijs actueel zichtbaar voor het Samenwerkingsverband VO. Zo kan het Samenwerkingsverband volgen hoe de leerlingstromen lopen en of alle leerlingen op tijd een plek vinden in het voortgezet onderwijs.

Om de overdrachtsgegevens van de leerlingen digitaal over te dragen naar het voortgezet onderwijs, vult de basisschool in Onderwijs Transparant het onderwijskundige rapport (OKR) in. Daarnaast maakt de basisschool met behulp van Onderwijs Transparant een overstapadviesblad. Dit formulier bevat een unieke code (per leerling). Met deze unieke code krijgt de VO-school toegang tot de gegevens van de leerling. De VO-school geeft vervolgens - als een toelatingsbesluit is genomen - in Onderwijs Transparant aan of de leerling wordt geplaatst.

4.2 Onderwijskundig rapport

Een van de manieren om de overgang van PO naar VO te versoepelen is het verbeteren van de informatieoverdracht tussen de verschillende scholen. VO-scholen kunnen zich dan goed op de hoogte stellen van talenten en belemmeringen van leerlingen en beschikken over de informatie die ze kunnen gebruiken om de leerling op de juiste manier te begeleiden.

Voor elke leerling wordt een Onderwijskundig Rapport (OKR) ingevuld. Dit heeft als doel een doorgaande leerlijn te borgen, adequate selectie te maken ten behoeve van de plaatsing en het toewijzen van de juiste zorg en begeleiding (zie bijlage 3). Voor leerlingen die in het VO (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben, bevat het OKR een extra set vragen: het zogenaamde B-deel. Dit deel klappt automatisch uit aan de hand van vragen in het OKR. Dit B-deel is voor leerlingen voor wie een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) wordt aangevraagd en voor alle andere leerlingen die naar verwachting extra ondersteuning nodig zullen hebben.

Ouders tekenen het OKR voor gezien, dat vervolgens 5 jaar op de PO-school bewaard blijft.

4.3 Overstapadviesblad

De basisschool maakt met behulp van Onderwijs Transparant het Overstapadviesblad. Ouders tekenen dit formulier om toestemming te geven de gegevens digitaal over te dragen. Dit Overstapadviesblad bevat een unieke code (per leerling). Deze formulieren gaan naar de VO-school,

uiterlijk 5 maart. Met de unieke code krijgt de school voor voortgezet onderwijs toegang tot de gegevens van de leerling.

Daarmee start de toelatingsprocedure op de VO-school. Wanneer de VO-school een toelatingsbesluit heeft genomen, geeft de VO-school dit besluit uiterlijk op 2 april 2020 aan in Onderwijs Transparant. De basisschool en het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West kunnen dan zien of de leerling is toegelaten.

4.4 Gegevens Eindtoets

Het is verplicht de resultaten van de Eindtoets in Onderwijs Transparant in te voeren, om deze naast het OKR beschikbaar te stellen aan het VO. Het gaat dan om de percentielscores, de eindscore en gegevens over de referentieniveaus.

4.5 Praktische tips

In Onderwijs Transparant is een handleiding opgenomen. Daar is belangrijke informatie te vinden over het werken in de digitale omgeving. Onder andere over het definitief maken van de Vooraanmelding LWOO/PRO en van het OKR. Als het niet goed gaat met definitief maken, dan wordt de leerling niet zichtbaar in het overzicht van de CTA of van de VO-school. Het is dus belangrijk om te checken of de aanmelding daadwerkelijk op definitief staat. Dit geldt ook bij het invoeren van de eindtoetsscore. Als de vooraanmelding of het OKR op definitief staat, dan slaat het systeem een PDF van het document op.

Als de CTA de vooraanmelding heeft bekeken en er een advies over heeft gegeven, dan krijgt de basisschool daarover bericht per mail (het mailadres dat de basisschool heeft ingevuld onder 'Mijn gegevens'.)

5. Meer informatie

Alle scholen in de regio hebben een inlogcode voor Onderwijs Transparant. In Onderwijs Transparant is een handleiding te downloaden over het werken met het systeem. Daarnaast worden voor primair en voortgezet onderwijs informatiebijeenkomsten georganiseerd om met het systeem te leren werken.

5.1 Technische ondersteuning

Als er iets niet goed gaat, dan kan dat zijn door een storing in het systeem of doordat iemand iets niet goed/handig doet. Neem in zo'n geval contact op met de helpdesk.

Helpdesk Onderwijs Transparant:

T 088 22 00 777

E woerden@othelpdesk.nl

5.2 Vragen over de POVO-procedure en contactpersoon POVO

Coördinator POVO in opdracht van de stuurgroep POVO:

Tom van den Berg

E povo@swvvo-ruw.nl

5.3 Samenstelling van de stuurgroep

Harry de Vink	Schoolbesturen PO in Woerden, Montfoort, Oudewater Schoolbesturen PO in De Ronde Venen Schoolbesturen VO in Woerden en Montfoort Schoolbesturen VO in De Ronde Venen
---------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5.4. Samenstelling van de POVO-werkgroep 2019-2020

Tom van den Berg	Coördinator POVO in opdracht van stuurgroep POVO
------------------	--------------------------------------------------

5.4.1 Primair onderwijs

Hermien Baltés	Basisscholen Kalisto
Marjan Tomassen	Basisscholen SPCO
Martine Zuidam	Basisscholen SPCO
Nicoline Koppelaar	Basisscholen SPCO
Ab van den Heuvel	Eenpitter Klavertje 4 vertegenwoordigt basisscholen ouderwater
Miranda Jansen	Openbare basisscholen Woerden
Jos Hemelaar	RK, PC en openbare basisscholen De Ronde Venen
Anja Ruven	Eenpitter Vlinderbos
Marjolein van der Tol	Speciaal Basisonderwijs Kalisto
Anne Marie van Vliet	Samenwerkingsverband PO Passenderwijs

5.4.2 Voortgezet onderwijs

Annet van de Wouw	Minkema College HAVO/VWO
-------------------	--------------------------

Rob Immerzeel
Jessica de Bruin
Katelijne Post
Annemieke Schutte
Ramona de Groot
Bert Seeger
Nienke Spijkstra

Minkema College VMBO
Kalsbeek College HAVO/VWO
Kalsbeek College VMBO
VeenLanden College
Futura College
Wellantcollege Montfoort
Samenwerkingsverband SWVVO RUW

5.5 Websites van de VO-scholen

www.minkema.nl

www.kalsbeek.nl

www.veenlandencollege.nl

www.wellantvmbo.nl/montfoort

www.futuracollege.nl

BIJLAGE 1: Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten

Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten

Het invullen van dit document kan helpen bij het inzichtelijk maken welk advies bij de leerling past. Het kan dienen als onderbouwing van het advies bij de warme overdracht. Het is niet verplicht dit hulpmiddel te gebruiken.

Er wordt per kindkenmerk een waardering gevraagd op de schaal variërend van zeer matig (1) tot zeer goed (5).

Categorie	De leerling...	1	2	3	4	5
<i>Werkhouding</i>		0	0	0	0	0
	is in staat door te werken	0	0	0	0	0
	is in staat zelfstandig te werken	0	0	0	0	0
	neemt initiatief in de klas	0	0	0	0	0
	neemt bij groepsopdrachten het voortouw	0	0	0	0	0
	toont doorzettingsvermogen	0	0	0	0	0
	heeft een kritische houding	0	0	0	0	0
	beoordeelt zijn eigen werk reëel	0	0	0	0	0
	kan reflecteren op eigen presentaties	0	0	0	0	0
	is geïnteresseerd in de lesstof	0	0	0	0	0
	is gemotiveerd om aan de lesstof te werken	0	0	0	0	0
	heeft belangstelling voor maatschappelijke zaken	0	0	0	0	0
	toont betrokkenheid bij de instructie	0	0	0	0	0
	besteedt voldoende aandacht aan het huiswerk	0	0	0	0	0
	maakt het huiswerk, tenzij de lesstof niet is begrepen	0	0	0	0	0
	plant het huiswerk en werkt vooruit	0	0	0	0	0
	kan zich houden aan planningen en afspraken	0	0	0	0	0
	is vlot klaar met het werk	0	0	0	0	0
	is taakgericht	0	0	0	0	0

<i>Inzicht en begrip</i>	0	0	0	0	0
kan hoofd- en bijzaken scheiden	0	0	0	0	0
kan de essentie uit de informatie halen	0	0	0	0	0
trekt duidelijke conclusies uit de opdrachten	0	0	0	0	0
kan zich een abstracte voorstelling maken van zaken	0	0	0	0	0
kan abstract verbaal redeneren	0	0	0	0	0
ziet samenhang in complexe situaties	0	0	0	0	0
is een abstracte denker	0	0	0	0	0
is een creatieve denker	0	0	0	0	0
is een praktische denker (in praktische toepassingen)	0	0	0	0	0
legt (logische) verbanden	0	0	0	0	0
<i>Concentratie en zelfstandigheid</i>	0	0	0	0	0
kan zich gedurende 20 min. concentreren	0	0	0	0	0
kan een klassikale instructie volgen	0	0	0	0	0
kan zelfstandig aan de slag na een instructie	0	0	0	0	0
kan zelfstandig doorwerken aan een taak	0	0	0	0	0
kan zich afsluiten voor omgevingsruis	0	0	0	0	0
kan minder gestructureerde opdrachten aan	0	0	0	0	0
heeft structuur nodig bij de opdrachten	0	0	0	0	0
kan samenwerken	0	0	0	0	0
vraagt om hulp	0	0	0	0	0

BIJLAGE 2: Checklist invullen kwadrant

Niet alle punten zijn steeds van toepassing en er kunnen ook andere punten benoemd worden.

Cognitieve ontwikkeling:

- intelligentie
- waarneming
- denken
- geheugen
- taal
- schoolkeuze niet passend bij niveau cognitieve ontwikkeling

Didactische ontwikkeling:

- sterke punten bij het leren
- technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, inzichtelijk rekenen
- leerproblemen (dyslexie, dyscalculie, leerstoornis)
- didactische ontwikkeling niet passend bij cognitief niveau

Werkhouding:

- motivatie
- concentratie
- tempo/planning/ werk wel/niet op tijd af
- spijbelen
- doorzettingsvermogen
- zelfstandigheid
- nauwkeurig werken
- huiswerk attitude
- studiekeuze passend bij mogelijkheden en motivatie

Sociaal-emotionele ontwikkeling:

- faalangst (positief/negatief)
- prestatie-motivatie
- emotionele instabiliteit
- zelfvertrouwen
- open/gesloten
- traumatische crisissituatie (geweest)
- psychiatrische stoornis

Gedrag :

- agressie/boosheid
- stil, eenzaam
- druk, niet luisteren
- (on)verantwoordelijk gedrag
- gedrag afhankelijk van medicatie
- wisselend gedrag/labiliteit
- beïnvloedbaarheid
- niet/wel tegen kritiek kunnen
- omgang met autoriteit
- pest, wordt gepest
- wisseling leerkrachten

BIJLAGE 3: LVS en Advies

De genoemde scores betreffen de LOVS-scores van groep 6 t/m 8

VMBO-basis	Overwegend V-scores , met af en toe een IV-score (of hoger)
VMBO-basis/kader	Overwegend IV-scores , met af en toe een V-score (of hoger)
VMBO-Kader	Overwegend IV-scores , met af en toe een III-score (of hoger)
VMBO-TL	Ongeveer evenveel III- als IV-scores (of hoger)
TL/HAVO	Overwegend III-scores (of hoger)
TL/HAVO/VWO	Ongeveer evenveel II-scores als III-scores (of hoger)
HAVO	Overwegend II-scores met af en toe een III-score (of hoger)
HAVO/VWO	Ongeveer evenveel I-scores als II-scores (of hoger)
VWO	Overwegend I-scores met af en toe een II-score (of hoger)

BIJLAGE 4: Jaarplanning 2019-2020

Jaarkalender POVO 2019-2020

aug-19							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
31				1	2	3	4
32	5	6	7	8	9	10	11
33	12	13	14	15	16	17	18
34	19	20	21	22	23	24	25
35	26	27	28	29	30	31	

 POVO activiteit

sep-19							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
35							1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30						

17 september: startbijeenkomst POVO (Woerden en Montfoort) @Minkema
26 september: startbijeenkomst POVO (Middrecht en Vinkeveen) @VLC Vinkeveen

okt-19							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
40		1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31			

Uiterlijk 1 oktober aanmelden mogelijke PRO/LWOO leerlingen

nov-19							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
44					1	2	3
45	4	5	6	7	8	9	10
46	11	12	13	14	15	16	17
47	18	19	20	21	22	23	24
48	25	26	27	28	29	30	

Uiterlijk 29 november vermelden RUW VO scholen op hun website als er mogelijk sprake is

dec-19							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
48							1
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	22
52	23	24	25	26	27	28	29
1	30	31					

jan-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Open dagen/avonden VO

feb-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
5						1	2
6	3	4	5	6	7	8	9
7	10	11	12	13	14	15	16
8	17	18	19	20	21	22	23
9	24	25	26	27	28	29	

Uiterlijk 1 maart: definitief advies primair onderwijs vaststellen

mrt-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
9							1
10	2	3	4	5	6	7	8
11	9	10	11	12	13	14	15
12	16	17	18	19	20	21	22
13	23	24	25	26	27	28	29
14	30	31					

Uiterlijk 5 maart: aanmelden VO voor 1e ronde

apr-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
14			1	2	3	4	5
15	6	7	8	9	10	11	12
16	13	14	15	16	17	18	19
17	20	21	22	23	24	25	26
18	27	28	29	30			

Uiterlijk 2 april: bericht over toelating

Uiterlijk 8 april: aanmelding VO voor 2e ronde

21 april: bericht over toelating 2e ronde

15 april - 15 mei: afname Centrale Eindtoets

mei-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
18					1	2	3
19	4	5	6	7	8	9	10
20	11	12	13	14	15	16	17
21	18	19	20	21	22	23	24
22	25	26	27	28	29	30	31

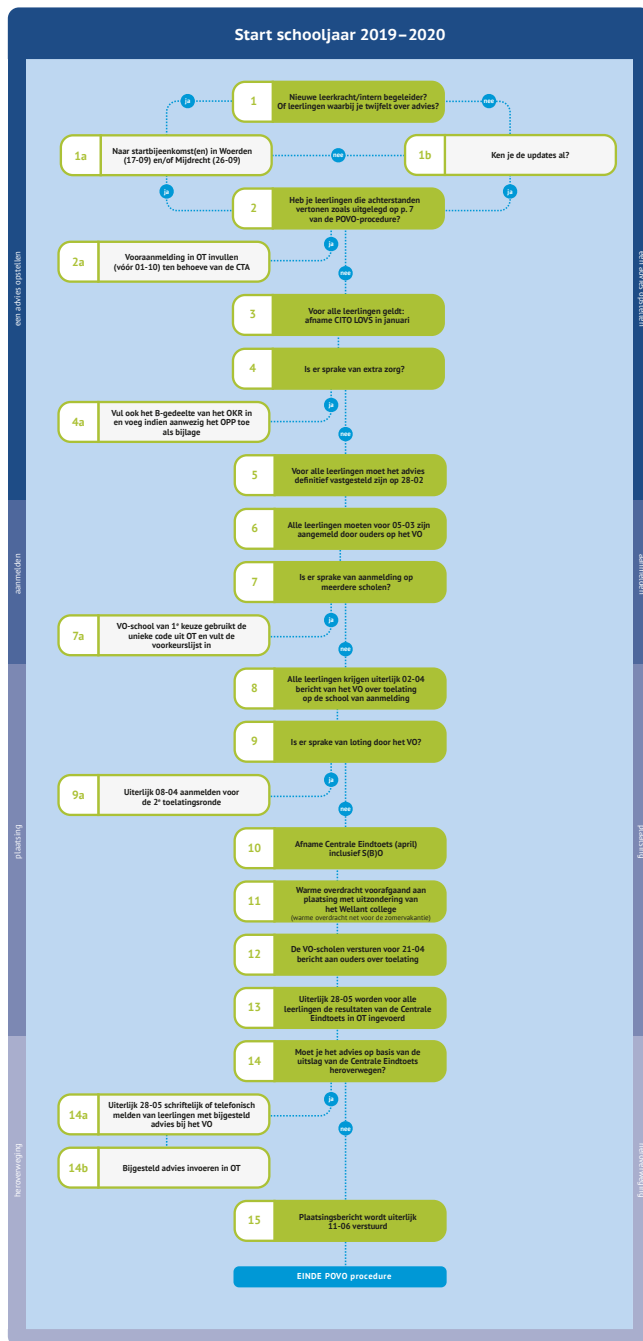
Uiterlijk 28 mei: invoeren gegevens Eindtoets in OT en melden van leerlingen met bijgesteld advies

jun-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
22	1	2	3	4	5	6	7
23	8	9	10	11	12	13	14
24	15	16	17	18	19	20	21
25	22	23	24	25	26	27	28
26	29	30					

Uiterlijk 11 juni: bericht over definitief plaatsingsbesluit

jul-20							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
27			1	2	3	4	5
28	6	7	8	9	10	11	12
29	13	14	15	16	17	18	19
30	20	21	22	23	24	25	26
31	27	28	29	30	31		

BIJLAGE 5: Stroomschema leerkrachten



Register

OKR	Onderwijskundig Rapport
CTA	Commissie Toelaatbaarheidsverklaringen en Aanwijzingen.
Voorkeurslijst	De voorkeursvolgorde van ouders door de scholen te nummeren.
OPP	OntwikkelingsPerspectiefPlan
OT	Onderwijs Transparant
B-gedeelte	De extra set vragen in het OKR voor leerlingen die in het VO (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben

BIJLAGE 6: Ouderbief LWOO/PRO groep 7 leerlingen

Uw kind komt waarschijnlijk in aanmerking voor LWOO of PRO. Maar wat houdt dit nu precies in? Graag informeren wij u hierover en vertellen wij u wat meer over de procedure die wij hiervoor binnen onze regio hanteren.

Wat is LWOO en PRO?

LWOO

Leerlingen met leerachterstanden hebben recht op extra begeleiding binnen het voortgezet onderwijs. Dit wordt ook wel leerwegondersteuning (LWOO) genoemd. Om in aanmerking te komen voor LWOO moet worden voldaan aan enkele criteria. Deze criteria zijn te vinden in de POVO-procedure die te vinden is op de website van het samenwerkingsverband voor primair onderwijs (PO): Passenderwijs (www.passenderwijs.nl) en het samenwerkingsverband voor voortgezet onderwijs (VO) (www.swvvo-ruw.nl) binnen uw regio. Om te meten of een leerling aan deze criteria voldoet, wordt er binnen ons samenwerkingsverband het 678Drempelonderzoek afgenomen bij de leerlingen die worden aangemeld voor LWOO.

LWOO vindt binnen onze regio alleen plaats bij een VMBO-advies. Het LWOO is dus geen schooladvies m.b.t. niveau. Het is een verwijzing naar de leerwegondersteuning die de leerling nodig heeft in het VO. De basisschool doet een vooraanmelding voor de kinderen die in aanmerking komen voor LWOO.

De leerwegondersteuning wordt op de voortgezet onderwijs scholen op verschillende wijzen ingericht. U kunt denken aan: kleinere klassen, extra hulp bij Nederlands en rekenen, enz.

PRO

Kinderen met een grotere leerachterstand en een intelligentie tussen de 55 tot en met 80 komen meestal het beste tot hun recht op praktijkonderwijs (PRO).

Om in aanmerking te komen voor PRO moet worden voldaan aan enkele criteria. Ook deze criteria zijn terug te vinden in de POVO-procedure op de website van beide samenwerkingsverbanden.

Voor kinderen die in aanmerking (lijken te) komen voor het praktijkonderwijs (PRO) gelden de leerachterstanden vanuit het leerlingvolgsysteem. Daarnaast moet de intelligentie van deze kinderen recent gemeten zijn. Indien er geen recent intelligentieonderzoek is (maximaal 2 jaar oud), zal een afname van intelligentieonderzoek worden aangeboden door het samenwerkingsverband VO.

Voor kinderen die in aanmerking (lijken te) komen voor het PRO wordt, net als bij het LWOO, een vooraanmelding gedaan door de basisschool.

Twijfelgevallen

Het kan zijn dat de basisschool nog niet zeker weet of uw kind in aanmerking komt voor LWOO of PRO. In dit geval zal uw kind ook opgeroepen worden voor het 678Drempelonderzoek

Tijdspad van de procedure LWOO en PRO

<p>Voor 1 okt: De basisschool doet een digitale vooraanmelding bij het samenwerkingsverband voor de kinderen die in aanmerking komen voor LWOO of PRO. Ouders worden op de hoogte gebracht van de inhoud van de aanvraag alvorens het verstuurd wordt.</p>
<p>Is uw kind aangemeld voor LWOO Ouders ontvangen een uitnodiging voor het drempelonderzoek. Het onderzoek zal na de herfstvakantie (in november) plaatsvinden zodat ouders in januari met de juiste informatie voorgezet onderwijs scholen kunnen bezoeken.</p>
<p>Wanneer blijkt dat uw kind op het 678Drempelonderzoek leerachterstanden heeft behorend bij PRO, zal het samenwerkingsverband VO contact opnemen met de basisschool om dit bespreken. Als de basisschool het beeld van PRO herkent en er geen recente intelligentiegegevens zijn, zal uw kind uitgenodigd worden voor intelligentieonderzoek. Als de basisschool het beeld van PRO niet herkent of intelligentiegegevens heeft die niet overeenkomen met de criteria voor PRO (IQ hoger dan 80), gebeurt er verder niks.</p>
<p>Is uw kind aangemeld voor PRO Indien er geen recente intelligentiegegevens zijn, ontvangen ouders een uitnodiging voor intelligentieonderzoek.</p>
<p>Januari: bezoek van de open dag VO-scholen en/of de praktijkschool</p>
<p>5 maart: uiterlijke datum aanmelding VO school</p>
<p>De VO school heeft 6 (+4) weken om de aanmelding te bekijken en eventueel extra informatie op te vragen. Na deze periode krijgt u de bevestiging van de definitieve inschrijving van uw kind.</p>

Wij hopen dat u op deze wijze wat meer inzicht heeft in leerwegondersteuning en het praktijkonderwijs en dat u op de hoogte bent wat u kunt verwachten van de procedure voor de overstap van uw kind naar het VO.