

Jaarverslag Medezeggenschapsraad 2017-2018

Inhoud

H 1	Voorwoord	3
1.1	De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)	3
1.2	MR en leerlingenparticipatie	3
H 2	Algemeen	4
2.1	Samenstelling MR	4
2.2	Taakverdeling	4
2.3	Vergaderfrequentie	4
2.4	Communicatie	5
H 3	Jaarplan en werkplan	5
H 4	Werkplan schooljaar 2018-2019	6
H 5	Tot slot	6

H 1 Voorwoord

1.1 De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)

De Wet Medezeggenschap op Scholen is een Nederlandse wet die het bestaan van de medezeggenschapsraden (MR) van scholen regelt. Zoals wettelijk is vastgelegd werkt de MR met een medezeggenschapsstatuut en een medezeggenschapsreglement. Het statuut is informerend en gaat grotendeels over de inrichting van de medezeggenschap, de informatievoorziening en de faciliteiten. In het reglement is vastgelegd welke rechten en plichten de medezeggenschapsraad (MR) en het bevoegd gezag hebben om te kunnen komen tot een effectieve medezeggenschap. Onder de Wet Medezeggenschap op Scholen is een basispakket aan bevoegdheden geregeld voor iedere MR waaraan niet getornd mag worden. Ook is er een huishoudelijk reglement voor onze MR. Deze documenten zijn op de website te vinden. In dit jaarverslag wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden van de MR van het Futura College in het schooljaar 2017-2018.

1.2 MR en leerlingenparticipatie

De Wet Medezeggenschap Scholen (WMS)) stelt dat elke school een medezeggenschapsraad (MR) moet hebben. In de MR zitten de volgende geledingen: personeel (50% van de zetels), ouders (25%) en leerlingen (25%).

Alleen als er niet voldoende leerlingen (of ouders) gevonden kunnen worden voor de MR, mogen de niet vervulde plaatsen worden ingenomen door ouders (of door leerlingen).

Op scholen voor praktijkonderwijs blijkt het lastig om leerlingen structureel zitting te laten nemen in de MR, ook al is er een leerlingenraad op school.

Op het Futura College is een constructie bedacht die aan alle partijen recht doet.

De leerling-zetel in de MR wordt ingenomen door een ouder. Hierdoor is er een zetelverdeling van 50% personeel en 50% ouders.

Omdat de MR zich ervan bewust is dat ze ook de leerlingen vertegenwoordigd, staat de leerlingenraad bij iedere vergadering op de agenda. De ambtelijk secretaris van de MR woont de vergaderingen van de leerlingenraad bij en koppelt dit terug naar de MR. Indien de ambtelijk secretaris verhinderd is neemt, een lid van de PMR waar.

De leerlingenraad komt regelmatig bij elkaar en wordt daarbij aangestuurd en ondersteund door 2 leerkrachten. De leerkrachten worden hiervoor gefaciliteerd in tijd (30 uur p.p. / per jaar).

De leerlingenraad heeft in het schooljaar 2016-2017 op verzoek van de MR een reglement opgesteld.

H 2 Algemeen

2.1 Samenstelling MR

De MR bestaat uit 2 ouder- en 2 personeelsleden.

Er is voor gekozen om de MR te laten bestaan uit 2 ouderleden i.p.v. 1 ouder en 1 leerling.

De MR vindt inspraak van de leerlingen belangrijk. Daarom volgt en stimuleert ze de activiteiten van de leerlingenraad.

De zittingstermijn van een MR-lid is 4 jaar. Wanneer er een vacature ontstaat binnen de MR kan iedere ouder met een kind op deze school of personeelslid zichzelf verkiesbaar stellen. Bij meerdere aanmeldingen voor één vacature, worden verkiezingen gehouden waarbij degene met de meeste stemmen tot MR-lid wordt benoemd. De bezetting van schooljaar 2017-2018 was als volgt:

Personeelsgeleding:

- Harry Pieters.
- Ramona de Groot

Oudergeleding:

- Annemarieke Kessler
- Heleen Joannides

2.2 Taakverdeling

Voorzitter: Harry Pieters

Ambtelijk secretaris: Linda van Mourik

2.3 Vergaderfrequentie

In schooljaar 2017-2018 heeft de MR 7 keer vergaderd:

- 11-09-2017
- 30-10-2017
- 18-12-2017
- 12-02-2018
- 23-04-2018
- 04-06-2018
- 02-07-2018

De vergaderingen zijn vaak opgesplitst in 2 delen. Het eerste deel van de vergadering is André Dokman, directeur / bestuurder, aanwezig om toelichting te geven op verschillende onderwerpen of te overleggen. Het tweede deel zijn alleen de MR leden aanwezig.

Er waren 2 vergaderingen met de toezichthouders. Hiervoor was het tweede deel van de vergadering op 30-10-2017 en 05-04-2018 gereserveerd.

2.4 Communicatie

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen dus door ouders en personeel bijgewoond worden. De notulen van de MR vergaderingen zijn, na te zijn vastgesteld in de volgende vergadering, op te vragen bij de ambtelijk secretaris en voor personeel in te zien op de Algemene schijf.

Dit schooljaar hebben geen ouders gebruik gemaakt van de openbaarheid van de vergaderingen door een van de vergaderingen te bezoeken.

Andere communicatiekanalen van de MR zijn:

- de Weekly
- de nieuwsbrief
- de website van school

De MR is bereikbaar via het eigen emailadres:

mr@futuracollege.nl

H 3 Jaarplan en werkplan

Een **jaarplan** is een schematisch overzicht van alle onderwerpen die de MR tijdens het schooljaar behandelt o.a. het bestuursbeleidsplan / schoolplan, het formatieplan met daarin de financiële middelen die het bevoegd gezag van het rijk heeft ontvangen (voor 1 mei), het jaarverslag van het schoolbestuur (voor 1 juli), het jaarverslag van de MR, de schoolgids.

De MR maakt daarbij gebruik van de haar toegekende bevoegdheden te weten:

- Recht op overleg
- Initiatiefrecht
- Informatierecht
- Adviesrecht
- Instemmingsrecht

Onderwerp	Bevoegdheid	Behandeld op	
Deelbegroting MR	Instemmingsbevoegdheid	11-09-2017	Goedgekeurd
Meerjarenbegroting	Adviesbevoegdheid	18-12-2017	
Jaarverslag MR 2016-2017	Instemmingsbevoegdheid	30-10-2017	Goedgekeurd
Jaarverslag van het bestuur		23-04-2018	Goedgekeurd
Begroting 2016	Adviesbevoegdheid		Positief advies
Overleg met toezichthouders		30-10-2017 23-04-2018	
Werkkostenregeling	Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding	02-07-2018	Goedgekeurd
Schoolgids	Instemmingsbevoegdheid oudergeleding	02-07-2018	Goedgekeurd
Ondersteuningsplan		12-02-2018	
Vakantierooster	Adviesbevoegdheid	06-06-2018	
Formatieplan	Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding	02-07-2018	Goedgekeurd
Taakbeleid	Instemmingsbevoegdheid	02-07-2018	Goedgekeurd

H 4 Werkplan schooljaar 2018-2019

Naast de reguliere terugkerende onderwerpen zoals de begroting, het formatieplan, het jaarverslag, overleg met de toezichthouders, overleg met de OPR, de schoolgids, het personeelsbeleid, zal de MR voor 2018-2019 extra aandacht geven aan de volgende onderwerpen:

- Het betrekken van ouders en leerlingen bij het vorm geven van de Big Picture Learning filosofie.
- Werkdruk n.a.v. de gesprekken in 2015-2016 waarin 25% van het personeel aangaf (structureel) werkdruk te ervaren.
- Huisvesting

De vergaderingen zijn gepland op: 24-09-2018, 05-11-2018, 17-12-2018, 11-02-2019, 15-04-2019, 19-06-2019, 10-07-2019

Indien nodig wordt er een extra vergadering ingepland.

H 5 Tot slot

Denkt u als personeel of ouders dat een bepaald onderwerp op de agenda van de MR moet komen, dan horen wij dat graag van u (mr@futuracollege.nl).

Namens de MR,

Linda van Mourik
Ambtelijk secretaris