

REGIO UTRECHT WEST

POVO-procedure 2017-2018

**Afspraken over de overstap van leerlingen van primair
onderwijs naar regulier voortgezet onderwijs**

bestemd voor basisscholen in de regio
van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West

Inhoud

1. POVO-procedure 2017-2018	4
1.1 Organisatiestructuur van POVO	4
1.2 Digitale overdracht via Onderwijs Transparant.....	4
1.3 Wijzigingen in de nieuwe POVO-procedure	5
2. Afspraken POVO-procedure 2017-2018.....	6
2.1 Voor welke leerlingen gelden de afspraken van de POVO-procedure?	6
2.2 Aanmelden en uiterste data.....	6
2.2.1 Uiterste aanmelddatum	6
2.2.2 Aanmelden meerdere scholen	7
2.2.3 Toelatings- en plaatsingsbesluit	7
2.2.4 Vooraanmelddatum LWOO/PRO-leerlingen:	7
2.3 Het basisschooladvies	7
2.3.1 Totstandkoming van het advies	7
2.3.2 Toetsgegevens.....	8
2.3.3 Kindkenmerken	8
2.3.4 Enkelvoudig advies / dubbele adviezen	8
2.3.6 De rol van de centrale Eindtoets	9
2.4 Toelating op het VO en warme overdracht.....	10
2.4.1 Toelating.....	10
2.4.2 Warme overdracht	10
2.5 Heroverweging van het schooladvies op basis van de centrale Eindtoets.....	10
2.6 Leerlingen van en naar andere regio's	11
2.7 Loten	12
2.8 Plaatsingsbesluit en inschrijving.....	13
2.9 Klachten.....	13
3. Leerlingen met extra ondersteuningsvragen	14
3.1 Algemeen: ondersteuning in het voortgezet onderwijs.....	14
3.2 Route voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen (niet LWOO/PRO)	14
3.2.1 Leerlingen die extra ondersteuning van het samenwerkingsverband PO hadden.....	15
3.2.2 Leerlingen met dyslexie.....	15
3.2.3 Leerlingen uit het Speciaal Onderwijs	15
3.3 Leerlingen met leerachterstanden: praktijkonderwijs en leerwegondersteuning.....	15
3.3.1. LWOO en PRO geïntegreerd in Passend Onderwijs.....	16

3.3.2	Welke leerlingen komen in aanmerking voor LWOO en PRO?	16
3.3.3	Procedure LWOO/PRO	17
3.3.4	Toelating tot leerwegondersteuning (LWOO) of tot praktijkonderwijs (PRO)	18
3.3.5	Rol van de basisschool, van de CTA en van de VO-school:	18
3.3.7	LWOO- en PRO leerlingen die naar andere regio's gaan	18
3.3.8	Vernieuwde procedure aanmelding leerwegondersteuning	19
4.	Onderwijs Transparant	20
4.1	Algemeen	20
4.2	Onderwijskundig rapport	20
4.3	Vooraanmeldformulier LWOO/PRO	20
4.4	Overstapadviesblad	21
4.5	Gegevens Eindtoets	21
4.6	Praktische tips	21
5.	Meer informatie	22
	Technische ondersteuning	22
	Vragen over de POVO-procedure en contactpersoon POVO	22
	Vragen over procedure LWOO en PRO	22
	Samenstelling van de stuurgroep	22
	Samenstelling van de POVO-werkgroep 2017-2018	22
	Primair onderwijs	22
	Voortgezet onderwijs	23
	Websites van de VO-scholen	23
	BIJLAGE 1: Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten	24
	BIJLAGE 2: hecklist invullen kwadrant	26
	BIJLAGE 3: Jaarplanning 2017-2018	27
	BIJLAGE 4: Criteria LWOO/PRO 2017-2018	28
	BIJLAGE 5. Stroomschema leerkrachten	33

1. POVO-procedure 2017-2018

1.1 Organisatiestructuur van POVO

Een goede overstap van het primair naar het voortgezet onderwijs is van groot belang voor een succesvolle schoolcarrière. Goede afspraken tussen het primair onderwijs (PO) en het voortgezet onderwijs (VO) zijn hiervoor onontbeerlijk. De afspraken in het kader van deze overstap worden vastgelegd in de POVO-procedure. De procedure wordt jaarlijks geëvalueerd en op basis daarvan aangepast.

De structuur van POVO in de regio Utrecht West bestaat uit een stuurgroep en een werkgroep. De stuurgroep POVO bestaat uit bestuurders van PO- en VO-scholen uit de regio van het samenwerkingsverband VO (Woerden, De Ronde Venen, Montfoort, Oudewater). De stuurgroep laat zich adviseren door de werkgroep.

De werkgroep POVO bestaat uit vertegenwoordigers van de PO- en VO-scholen (leerkrachten groep 8, intern begeleiders en directieleden, afdelingsleiders, adjunctdirecteuren). De werkgroep evalueert de afspraken die in de POVO-procedure zijn vastgelegd en doet jaarlijks een voorstel voor de nieuwe procedure. Ook monitort de werkgroep de digitale overdracht via Onderwijs Transparant. De stuurgroep stelt de POVO procedure vast.

De stuurgroep stemt zo veel mogelijk af met de regio's om zich heen: de regio's van en rond de stad Utrecht, de regio van Amstelland en van Gouda. Het doel hiervan is een soepel verlopend grensverkeer: voor leerlingen die van basisscholen van onze regio naar een VO-school daarbuiten gaan en voor leerlingen die van buiten de regio een VO-school kiezen van onze regio. Er is afgesproken dat de basisschool zich houdt aan de POVO-procedure van de regio waar de VO-school staat. Elke basisschool gebruikt voor de overdracht Onderwijs Transparant van de eigen regio.

1.2 Digitale overdracht via Onderwijs Transparant

De scholen (PO en VO) die vallen binnen de regio van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West maken voor de overdracht van PO naar VO gebruik van het digitale systeem Onderwijs Transparant. Onderwijs Transparant is een beveiligd, webbased platform waarmee de overdrachtsgegevens van leerlingen digitaal worden overgedragen van het primair naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast kan met Onderwijs Transparant op schoolniveau én op niveau van de regio van het samenwerkingsverband VO de aanmelding en plaatsing van leerlingen worden gevolgd.

Concreet betekent dit dat de basisschool kan volgen bij welke VO-school een leerling wordt aangemeld en of de leerling wordt geplaatst. Op regioniveau is de doorstroom van alle leerlingen naar het voortgezet onderwijs actueel zichtbaar voor het Samenwerkingsverband VO. Zo kan het Samenwerkingsverband volgen hoe de leerlingstromen lopen en of alle leerlingen op tijd een plek vinden in het voortgezet onderwijs. Deze informatie wordt gebruikt als input voor de werkgroep en stuurgroep POVO.

1.3 Wijzigingen in de nieuwe POVO-procedure

In het schooljaar 2016-2017 is er een beperkt aantal wijzigingen geweest in de procedure. Dit schooljaar worden eveneens een beperkt aantal wijzigingen doorgevoerd. Hierbij een overzicht van de wijzigingen in de procedure van 2017-2018:

1. Vernieuwde procedure aanmelding leerwegondersteuning vanaf januari 2018 (zie 3.3.8).
2. Het aanmelden op meerdere scholen is ingepast in de procedure en mogelijk gemaakt in Onderwijs Transparant (zie 2.2.2).
3. Er is een checklist gemaakt voor het invullen van het vorig schooljaar vernieuwde onderwijskundig rapport (bijlage 2).
4. Er is een stroomschema met tijdschema gemaakt voor leerkrachten, dit vergroot de leesbaarheid (bijlage 5).

2. Afspraken POVO-procedure 2017-2018

2.1 Voor welke leerlingen gelden de afspraken van de POVO-procedure?

De POVO-procedure 2017-2018 is van toepassing op de instroom in het regulier voortgezet onderwijs in de regio Utrecht West. Dat wil zeggen: de instroom in één van de volgende opleidingen in het reguliere voortgezet onderwijs:

- Praktijkonderwijs (PRO)
- Één van de leerwegen van het VMBO, met of zonder leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)
- HAVO
- VWO (atheneum en gymnasium)

De afspraken van de POVO-procedure 2017-2018 gelden dus voor alle leerlingen die een basisschooladvies hebben voor één van deze opleidingen. De POVO-procedure geldt ook voor leerlingen die van het speciaal onderwijs overstappen naar de brugklas van een school voor regulier voortgezet onderwijs.

2.2 Aanmelden en uiterste data

Aanmelden bij de VO-school waar de voorkeur naar uitgaat (NB. niet de locatie), gebeurt schriftelijk door ouders. De aanmelding vindt plaats door het tekenen en indienen van het schriftelijke Overstapadviesblad dat Onderwijs Transparant oplevert plus het inschrijfformulier van de VO-school. De unieke code op het Overstapadviesblad geeft de VO-school toegang tot het onderwijskundig rapport in de webapplicatie Onderwijs Transparant. Ouders bepalen dus met het inleveren van het Overstapadviesblad waar de leerling wordt aangemeld. Zonder Overstapadviesblad heeft de VO-school geen toegang tot gegevens van de leerling.

Voor aanmelding gelden de volgende voorwaarden:

- de ouder van de leerling meldt aan op een school in de regio voor regulier voortgezet onderwijs die de opleiding aanbiedt van het basisschooladvies;
- de ouder van de leerling houdt zich aan het tijdstraject van de POVO-procedure 2017-2018;
- de ouder mag de leerling maar op één VO school aanmelden. Als een leerling toch op meer scholen wordt aangemeld dan gaat die leerling naar de 2^e ronde van aanmeldingen (zie hoofdstuk 2.9).

2.2.1 Uiterste aanmelddatum

De uiterste aanmelddatum bij een VO-school is **woensdag 8 maart 2018** (wettelijk is bepaald dat de basisschool op **1 maart** het definitieve advies moet hebben vastgesteld en uiterlijk 15 maart in BRON moet zetten). De datum is afgestemd in het regionale POVO overleg in de regio Utrecht (Utrecht & Vechtstreek, Utrecht Zuid-Oost, Utrecht-Zuid en Utrecht-West) en sluit zo veel mogelijk aan op de Kernprocedure in Amstelland. Afstemming over die datum is noodzakelijk, omdat een deel van de regio en de omliggende regio's met loting en dus met meerdere rondes van plaatsing werkt. Leerlingen die naar het VeenLanden College gaan, melden zich persoonlijk aan op 14, 15 of 16 maart.

2.2.2 Aanmelden meerdere scholen

Met ingang van dit schooljaar is het voor ouders mogelijk aan te melden op meerdere scholen. Om deze reden is het adviesformulier uitgebreid met een VO-scholenlijst van alle scholen binnen het samenwerkingsverband RUW. Op het formulier staan hokjes voor de namen van de scholen zodat ouders, mits dit gewenst is, de voorkeursvolgorde aan kunnen geven door de scholen te nummeren.

Bij dit scenario blijft de POVO-module voor een groot deel zoals die is. De VO-school van eerste keuze vult deze voorkeurslijst, samen met de ouders, in. De unieke code kan slechts een keer gebruikt worden, daarna gaat aanmelding op basis van de voorkeurslijst. Wanneer de leerling bij VO-school 1 wordt uitgeloot of afgewezen, dan gaat de leerling automatisch naar VO-school 2. Mocht VO-school 2 geen plaats meer hebben, dan dient VO-school 2 dat in Onderwijs Transparant aan te geven (d.m.v. afwijzen/niet toelaatbaar), zodat de leerling automatisch doorgaat naar school 3.

Het is niet mogelijk om rechtstreeks van school 1 naar school 4 doorgestuurd te worden, het doorsturen gebeurt op volgorde van de voorkeurslijst.

2.2.3 Toelatings- en plaatsingsbesluit

Het toelatingsbesluit wordt door de VO-school per brief op **vrijdag 6 april 2017** verzonden aan de ouders en vastgelegd in de beveiligde webapplicatie van Onderwijs Transparant. De communicatie met de basisscholen verloopt dus via Onderwijs Transparant. Op **6 april** is ook de uitslag van eventuele loting bekend. Ouders krijgen uiterlijk **18 mei 2017** bericht over plaatsing in welk type brugklas hun kind terecht komt.

2.2.4 Vooraanmelddatum LWOO/PRO-leerlingen:

De basisschool kan leerlingen met leerachterstanden tot **13 november 2017** via Onderwijs Transparant aanmelden bij de Commissie Toelaatbaarheidsverklaringen en Aanwijzingen (CTA). Leerlingen met leerachterstanden hebben mogelijk recht op (VMBO met) **leerwegondersteuning** (LWOO) of **praktijkonderwijs** (PRO).

U kunt deze leerlingen via Onderwijs Transparant aanmelden bij de CTA via het menu 'Vooraanmelding LWOO/PRO' (**vóór 13 november**). De CTA zorgt er vervolgens voor dat er – indien nodig - intelligentieonderzoek plaatsvindt. De CTA geeft via het Uitslagformulier in Onderwijs Transparant een terugkoppeling op de ontvangen gegevens. Het besluit of een toelaatbaarheidsverklaring PRO of een aanwijzing LWOO daadwerkelijk wordt toegekend, valt pas als de VO-school, waar de leerling is aangemeld, hiervoor een officiële aanvraag indient. Dit besluit valt uiterlijk 8 weken na de aanvraag.

2.3 Het basisschooladvies

2.3.1 Totstandkoming van het advies

De besturen in onze regio hebben de afspraak gemaakt dat de basisschool bij voorkeur een enkelvoudig advies opstelt, waarbij rekening gehouden wordt met toetsgegevens en kindkenmerken. Daarnaast is het mogelijk om een aanbeveling te doen voor eventueel brugklas- of dakpantype.

2.3.2 Toetsgegevens

Het advies gaat over de opleiding waar de leerling het best toegelaten kan worden, gebaseerd op het niveau waarop de leerling de laatste drie schooljaren op de basisschool presteert. In het schooladvies weegt de basisschool de volgende toets-aspecten mee:

- *Toetsscores* uit het LOVS van groep 6, 7 en 8;
- *Ontwikkeling* in toetsscores voor de domeinen Begrijpend Lezen en Rekenen-Wiskunde uit groep 6, 7 en 8. (Heeft de leerling relatief constant gepresteerd, of is er sprake van een sterke stijging of daling van prestaties of van een sterk wisselend patroon?);
- *Uitslagen* van andere toetsen die door of op initiatief van de school of samenwerkingsverband zijn afgenomen.

We hebben afgesproken dat in groep 8 toetsen van het Cito LOVS worden afgenomen, in de maand januari. Leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor LWOO of PRO (zie 2.2.3) doen hieraan mee op hun eigen niveau (zie ook bijlage 4: Adaptief toetsen).

2.3.3 Kindkenmerken

In het schooladvies weegt de basisschool naast toetsgegevens ook kindkenmerken mee. Relevante kindkenmerken hierbij zijn:

- *Werkhouding*, bijvoorbeeld: motivatie en tempo; zelfbeeld en reflectie; interesse in lesstof en maatschappelijke zaken; huiswerkattitude.
- *Inzicht / begrip*, bijvoorbeeld: hoofd- en bijzaken onderscheiden; inzicht in samenhang/verbanden; abstract redeneren; probleemoplossend vermogen.
- *Concentratie en zelfstandigheid*, bijvoorbeeld: behoefte aan begeleiding; planning; instructiebehoefte.

Als bijlage is aan de POVO-procedure een document met kindkenmerken toegevoegd dat de basisschool als hulpmiddel kan gebruiken [Bijlage 1: Uitwerking relevante kindkenmerken]. Het invullen van dit document kan helpen bij het inzichtelijk maken welk advies bij de leerling past. Het kan dienen als onderbouwing van het advies bij de warme overdracht. Het is niet verplicht dit hulpmiddel te gebruiken.

2.3.4 Enkelvoudig advies / dubbele adviezen

Het geven van enkelvoudige adviezen geniet de voorkeur in deze regio, echter de mogelijkheid voor het geven dat dubbele adviezen wordt geboden in het onderwijskundig rapport. De stelregel hierbij: enkelvoudig waar het kan, dubbel waar het passend is. Zoals voorgaande jaren ook het geval, kan naast het advies een aanbeveling worden gedaan voor eventueel brugklas- of dakpantype.

De basisschool kan – uitgaande van een enkelvoudig advies - de volgende basisschooladviezen geven voor opleidingen in het voortgezet onderwijs:

- Praktijkonderwijs
- VMBO BL
- VMBO BL, met LWOO
- VMBO KL

- VMBO KL, met LWOO
- VMBO GL / TL (GL en TL is hetzelfde niveau)
- HAVO
- VWO

Met de voorkeur voor een enkelvoudig advies, betekent dit echter niet dat er alleen nog enkelvoudige brugklassen zijn. Binnen het digitale OKR is meteen na het ingevulde advies een tekstvak geplaatst om een aanbeveling voor eventueel brugklas- of dakpantype toe te voegen (het vak is alleen daarvoor bedoeld, denk hierbij adviezen op alle niveaus). De VO-school betreft deze aanbeveling in het plaatsingsbesluit; de aanbeveling geeft echter geen recht op plaatsing in dat type brugklas.

2.3.5 Consultatie over het advies

Als de basisschool twijfel heeft over een passend advies, dan kan de basisschool altijd contact opnemen met een VO-school. Ook als de basisschool nog niet weet op welke VO-school de leerling wordt aangemeld: elke VO-school is bereid om met de basisschool mee te denken. Op de website van het Samenwerkingsverband VO RUW staan alle contactpersonen van de verschillende VO-scholen vermeld:

<http://www.swvvo-ruw.nl/index.php/povo-informatie/contactpersonen>.

De contactpersonen kunnen altijd meekijken naar een anoniem dossier. Het kan ook een niet-anoniem dossier zijn; in dat geval is toestemming van de ouders nodig.

Op **12 oktober en 26 oktober 2017** worden overstaptafels georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten is het voor basisscholen mogelijk om met het voortgezet onderwijs anoniem twijfeldossiers te bespreken. Basisscholen worden per mail uitgenodigd voor deze bijeenkomsten.

Twijfel over het best passende advies kan bestaan wanneer er uiteenlopende niveau-indicaties zijn, wanneer er een disharmonisch beeld is, wanneer er sprake is van een bijzondere situatie in het leven van de leerling, wanneer er sprake is van een leerstoornis of een diagnose op sociaal-emotioneel gebied, etc.

Omdat het definitieve advies van de basisschool bindend is, is het belangrijk dat bij twijfel over het advies PO en VO vóór de aanmelding onderling contact hebben. De VO-school plaatst de leerling tenminste op het niveau van het advies. Plaatsing in een gecombineerde brugklas, waarbij de leerling kan uitstromen naar het geadviseerde niveau, is mogelijk.

2.3.6 De rol van de centrale Eindtoets

De uitslag van de centrale Eindtoets wordt bekend na de bepaling van het advies en het aanmelden bij het VO. De gegevens van de Eindtoets zijn onderdeel van het OKR en worden dus ook overgedragen aan het VO. Het is in Onderwijs Transparant daarom mogelijk de resultaten van de Eindtoets ook na het definitief maken van het OKR beschikbaar te stellen aan het VO. Het gaat dan om de percentielscores, de eindscore en gegevens over de referentieniveaus.

De Wet Eindtoetsing PO verplicht scholen het advies te heroverwegen als de Eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies. De basisschool is niet verplicht het advies bij te stellen.

De Eindtoets is niet verplicht voor leerlingen afkomstig van het Speciaal (Basis) Onderwijs.

Zie 2.5 voor meer informatie over het heroverwegen van het schooladvies.

2.4 Toelating op het VO en warme overdracht

2.4.1 Toelating

De VO-school ontvangt via Onderwijs Transparant het schooladvies en een volledig Onderwijskundig Rapport met daarin de berekende opleidingsniveau-inschatting en aanvullende gegevens.

De VO-school plaatst de leerling op de opleiding van het schooladvies. Als het schooladvies afwijkt van het LOVS-toetsniveau, kan wel overleg plaatsvinden tussen PO en VO over de best passende plek voor de leerling. Afwijzen van leerlingen op basis van het advies van de basisschool is niet mogelijk.

In het overleg spelen, naast het schooladvies, de volgende zaken een rol:

- Relevante kindkenmerken (zie 2.3.2 en bijlage 1 en 2);
- Aanvullende informatie over de toetsscores voor begrijpend lezen en rekenen-wiskunde
- Stijging in toetsprestaties tussen groep 6 en 8 als gevolg van remediering;
- Uitslagen van andere (COTAN gecertificeerde) toetsen die door of op initiatief van de school of het samenwerkingsverband PO zijn afgenomen;
- Informatie over andere toetsdomeinen (bijv. technisch lezen, spelling) die in OT worden getoond.

Bij leerlingen die in aanmerking komen voor praktijkonderwijs of leerwegondersteuning wordt na de aanmelding door de VO-school eerst een aanvraag gedaan voor een toelaatbaarheidsverklaring PRO of een aanwijzing LWOO bij de CTA (zie ook 2.2.3).

2.4.2 Warme overdracht

De warme overdracht is een mondelinge toelichting op werkhouding, sociaal-emotionele ontwikkeling, de thuissituatie en de resultaten van het leerlingvolgsysteem. Het is gebruikelijk dat leden van de plaatsingscommissie van de VO-school de basisscholen bezoeken of telefonisch contact hebben. De warme overdracht vindt plaats in de periode voorafgaand aan de plaatsing in type brugklas, met uitzondering van het Wellantcollege, daar vindt de warme overdracht ná de zomervakantie plaats.

NB: Als de basisschool verwacht dat de uitslag van de Eindtoets eventueel kan leiden tot bijstelling van het advies, dan is het belangrijk dit bij de warme overdracht aan te geven.

2.5 Heroverweging van het schooladvies op basis van de centrale Eindtoets

Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West kent de afspraak dat het advies van de basisschool gebaseerd is op toetsgegevens uit groep 6, 7 en 8 en kindkenmerken (zie 2.3.). De Wet Eindtoetsing PO verplicht scholen echter het advies te heroverwegen als de Eindtoets hoger uitvalt dan het eerder gegeven schooladvies. Basisscholen zijn niet verplicht het advies bij te stellen.

Zie voor meer informatie: <https://www.centraleeindtoetspo.nl/>

Een heroverweging betekent in ieder geval dat de school goed naar de onderbouwing van het schooladvies kijkt en een weloverwogen afweging maakt welk advies het beste is voor de leerling. De school moet bij deze afweging de ouders van de leerling betrekken. Als een school overweegt het advies bij te stellen, is het tevens raadzaam om vantevoren te overleggen met de VO-school waar de leerling is aangemeld.

Als de basisschool besluit tot bijstelling van het advies, dan meldt de school dit uiterlijk **23 mei 2018** bij de VO-school. De basisschool registreert dit tevens in OT. Het is **niet** de bedoeling dat ouders contact opnemen met de VO-school.

Het kan gebeuren dat als de leerling een bijgesteld advies krijgt, de VO-school geen plaats meer heeft op het geadviseerde niveau. De school is dan niet verplicht de leerling toe te laten. De VO-school kan samen met de ouders kijken of er op een andere school binnen het Samenwerkingsverband VO-plek is op het geadviseerde niveau. De gezamenlijke schoolbesturen VO garanderen in ieder geval een plaats in een opleiding van het nieuwe advies op één van de andere scholen binnen het samenwerkingsverband.

2.6 Leerlingen van en naar andere regio's

De werkgroep en stuurgroep POVO beogen zo veel mogelijk afstemming met randgemeenten.

- De VO-scholen in de regio **Gouda, Utrecht-Zuid en Utrecht&Vechtstreek** (en enkele scholen in **Amstelland**) gebruiken voor de overdracht ook de webapplicatie van Onderwijs Transparant. Het *systeem* is hetzelfde in deze regio's. De *inhoud* van het Onderwijskundig Rapport (OKR) verschilt enigszins, maar ze zijn uitwisselbaar. Als een leerling uit de Regio Utrecht West zich wil aanmelden op bijvoorbeeld een VO-school in Utrecht, dan gebruikt de basisschool voor de overdracht de OKR-versie van Regio Utrecht West binnen OT. Andersom gebruikt een basisschool uit bijvoorbeeld Nieuwegein, die een OKR invult voor een VO-school in Montfoort, de OKR-versie van het samenwerkingsverband Utrecht-Zuid.
- De VO-scholen in de regio Amstelland gebruiken een ander systeem voor digitale overdracht (ELKK). Als een leerling uit onze regio gaat naar een VO-school in de regio Amstelland, gebruikt de basisschool Onderwijs Transparant voor het invullen van het OKR. Binnen OT kunnen pdf's gemaakt worden om over te dragen aan VO-scholen die niet met OT werken.

NB: SG Thamen, Alkwin Kollege en VMBO De Groenstrook zijn aangesloten op OT.

Voor de overdracht gebruikt de basisschool dus Onderwijs Transparant van de eigen regio. Echter als een leerling naar een VO-school van een **andere regio** gaat, dan gelden de afspraken die daar in de POVO-procedure / Kernprocedure zijn vastgelegd, bijvoorbeeld over aanmelden, loten en data. De verschillende procedures zijn te vinden op de websites van de samenwerkingsverbanden VO:

- Amstelland www.swvam.nl
- Utrecht stad www.sterkvo.nl
- Utrecht Vechtstreek www.sterkvo.nl
- Midden Holland en Rijnstreek www.swv-vo-mhr.nl

- In de regio **Amstelland** geldt een **afwijkend tijdpad** voor leerlingen met een advies basis- en kaderberoepsgerichte leerweg/gemengde leerweg en/of leerwegondersteuning of praktijkonderwijs. Zij dienen zich bij voorkeur zo spoedig mogelijk (*vanaf 8 januari*) aan te melden bij VMBO De Groenstrook, SG Thamen of Panta Rei, met de informatie zoals die in hoofdstuk 3 is aangegeven. Deze leerlingen worden opgeroepen voor een centrale toetsing vanaf *februari 2018*.

Belangrijk verschil met de regio Utrecht: aanmelding

De samenwerkingsverbanden van Utrecht en Utrecht-Zuid gebruiken Onderwijs Transparant niet alleen voor de *overdracht* van gegevens maar ook voor de *aanmelding* bij de VO-school. Ouders in die regio geven daarvoor toestemming aan de basisschool.

Het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West heeft er voor gekozen om de overdracht van gegevens en de aanmelding bij de VO-school los te koppelen. Ouders melden *schriftelijk* aan, het basisonderwijs draagt *digitaal* over. Dat betekent dat de ouders van de basisschool een brief, het zogenaamde Overstapadviesblad, met een unieke code krijgen. Die brief wordt door ouders overhandigd aan de VO-school waar hun kind wordt aangemeld. Met de unieke code krijgt de VO-school toegang tot het Onderwijskundig Rapport dat in Onderwijs Transparant zit. De aanmelding bij VO-scholen van Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West en bij VO-scholen buiten Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West gebeurt dus door ouders en schriftelijk (met het aanmeldformulier van de betreffende school). In dit samenwerkingsverband is het zo dat scholen de informatie bundelen en opsturen naar de betreffende VO-scholen.

2.7 Loten

Op de scholen van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West is tot dusver nog niet de noodzaak tot loting geweest. Echter het behoort tot de mogelijkheden dat dit wel noodzakelijk gaat zijn. Indien na de uiterlijke aanmelddatum (**8 maart**) de school niet voldoende plaatsen heeft om alle toelaatbare leerlingen toe te kunnen laten, dan komt loting in beeld.

De scholen die inschatten dat de kans op loting aan de orde kan zijn, vermelden dit uiterlijk 1 december op hun eigen website. Daar is ook de informatie over de criteria die worden gehanteerd te vinden. Ook op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West zal hierover gecommuniceerd worden. Loting vindt onder notarieel toezicht plaats. In geval van uitloting worden ouders en basisschool hiervan op de hoogte gebracht op **6 april 2017**. Ouders krijgen een brief waarin staat dat de leerling is uitgeloot en voor welke opleiding. Met die brief (en die met de unieke code) meldt de ouder de leerling aan op een andere VO-school.

NB: Leerlingen waarvan duidelijk wordt dat ze op twee scholen tegelijk zijn ingeschreven, komen in de 2^e ronde terecht. Met de betreffende ouders wordt contact opgenomen.

2^e en 3^e ronde:

Ook als op de scholen van het samenwerkingsverband Regio Utrecht West loting niet nodig blijkt te zijn, dan nog hebben de VO-scholen te maken met uitgelote leerlingen van andere samenwerkingsverbanden, met name dat van Utrecht. De 2^e aanmeldingsronde is in onze regio t/m **11 april**. Mogelijk vindt dan alsnog loting plaats voor de 2^e ronde. Van 11 t/m 13 april is de 2^e aanmeldingsronde in Amstelland.

Op **18 april** is duidelijk of de leerling is toegelaten in de 2^e ronde, er is dan nog niets bekend over de plaatsing in het type brugklas. De aanmelding in deze 2^e ronde gaat weer vergezeld van het Overstapadviesformulier met de unieke code van Onderwijs Transparant waarmee de VO-school toegang heeft tot de overdrachtsinformatie. Vervolgens beslist de (2^e keus) VO-school over toelating. Ouders en basisschool vernemen per brief de uitloting van de VO-school en horen in geval van uitloting uiterlijk **20 april 2017** welke VO-school in het samenwerkingsverband nog plaats heeft.

Na de meivakantie is er een 3^e ronde voor leerlingen die dan nog niet geplaatst zijn. Die leerlingen worden besproken in het schoolleidersoverleg van het samenwerkingsverband VO RUW.

2.8 Plaatsingsbesluit en inschrijving

Ouders melden de leerling uiterlijk **8 maart 2017** aan met een inschrijfformulier van de VO-school (met daarbij het Overstapadviesblad met de unieke code waarmee de VO-school in de webapplicatie het OKR van de leerling kan openen). Scholen voor voortgezet onderwijs kunnen bij inschrijving vragen om een kopie van een identiteitsbewijs.

In Woerden verzamelen veel basisscholen die formulieren en sturen ze gezamenlijk op naar de betreffende VO-scholen. Op het VeenLanden College in De Ronde Venen vindt er een persoonlijke inschrijving plaats. Meer informatie kunt u vinden op de website van het VeenLanden College.

Het insturen van het inschrijfformulier is een *verzoek* tot toelating. Als de leerling toegelaten wordt, krijgen ouders een brief. De toelating wordt tevens in Onderwijs Transparant geregistreerd, zodat ook de basisschool op de hoogte is.

In de regio's Utrecht, Utrecht Vechtstreek en Utrecht-Zuid worden de leerlingen bij de VO-school aangemeld via Onderwijs Transparant. Leerlingen vanuit het PO van Regio Utrecht West melden zich schriftelijk aan, ook bij VO-scholen die in een andere regio staan.

2.9 Klachten

Een officiële klachtenprocedure is in ontwikkeling. Deze wordt op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West geplaatst: www.svwvo-ruw.nl.

U kunt vragen of klachten over de POVO-procedure ook mailen naar povo@svwvo-ruw.nl

3. Leerlingen met extra ondersteuningsvragen

3.1 Algemeen: ondersteuning in het voortgezet onderwijs

De ondersteuning in het voortgezet onderwijs is anders ingericht dan in het primair onderwijs. Op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West (www.swvvo-ruw.nl) is veel informatie te vinden over de extra ondersteuning in het VO. Ook op de websites van de scholen zelf is informatie te vinden over welke ondersteuning zij kunnen bieden. In het voortgezet onderwijs zijn globaal de volgende mogelijkheden voor ondersteuning:

- Ondersteuning binnen de basisondersteuning van de reguliere VO-school;
- Extra ondersteuning via het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West:
 - extra ondersteuning op de huidige VO-school;
 - extra ondersteuningsmogelijkheden of plaatsing op een andere reguliere VO-school;
 - plaatsing op het VSO of een (tijdelijke) tussenvoorziening.
- Ondersteuning in de vorm van praktijkonderwijs (PRO) of leerwegondersteuning (LWOO).

In alle gevallen is het belangrijk dat een leerling, van wie de basisschool voorziet dat hij of zij extra ondersteuning nodig zal hebben, op tijd in beeld is.

3.2 Route voor leerlingen met extra ondersteuningsvragen (niet LWOO/PRO)

Als de basisschool voorziet dat de leerling extra ondersteuning nodig zal hebben (niet vallend onder de criteria van LWOO of PRO), is het van groot belang dat de VO-school dat tijdig weet, zodat de VO-school zich kan voorbereiden op de ondersteuningsbehoefte van de leerling. **Voor de leerlingen met extra ondersteuningsvragen vragen we dringend om in een vroeg stadium, ter oriëntatie op de mogelijkheden, al contact op te nemen met de VO-school van voorkeur. Neemt u in het overleg – indien opgesteld - het Ontwikkelingsperspectief (OPP) mee.** De VO-school ontvangt, in het geval er een diagnose is gesteld, zo mogelijk een getekend onderzoeksverslag, mits ouders hiermee akkoord gaan.

Voor leerlingen die mogelijk extra ondersteuning nodig hebben vult de basisschool het B-deel van het OKR in. Voeg indien aanwezig ook het OPP toe.

Is er overleg gewenst over een passend advies of een passende plaats voor een leerling, dan zijn er verschillende mogelijkheden:

- De basisschool kan contact opnemen met de VO-school waar de leerling naar toe zal gaan: www.swvvo-ruw.nl/index.php/povo-informatie/contactpersonen
- De VO-school kan het Loket van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West om advies vragen: www.swvvo-ruw.nl/index.php/het-ruw-loket/werkwijze
- De basisschool kan eventueel het Samenwerkingsverband PO Passenderwijs om consultatie vragen: www.passenderwijs.nl

3.2.1 Leerlingen die extra ondersteuning van het samenwerkingsverband PO hadden

Wanneer een leerling in het primair onderwijs extra ondersteuning heeft (gehad) van het samenwerkingsverband, is het belangrijk dit te vermelden in het OKR. Wanneer de basisschool voorziet dat de leerling ook in het voortgezet onderwijs extra ondersteuning nodig zal hebben (niet vallend onder de criteria van LWOO of PRO), geeft de school dit ook aan in het OKR. Indien aanwezig, voegt de basisschool hierbij ook het Ontwikkelingsperspectief (OPP) toe. Ook is het raadzaam in een vroeg stadium contact op te nemen met de VO-school van voorkeur.

Na aanmelding van de leerling (uiterlijk 8 maart) bekijkt de VO-school of de school aan de ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling kan voldoen. Indien nodig kan de VO-school in overleg met de ouders aan het Loket van het samenwerkingsverband VO RUW vragen om advies. Dit zal plaatsvinden als de school twijfelt of ze kan voldoen aan de ondersteuningsbehoefte(n) van de leerling vanuit de basisondersteuning van de VO-school.

3.2.2 Leerlingen met dyslexie

Bij leerlingen met een dyslexieverklaring draagt de basisschool, met toestemming van de ouders, in ieder geval de dyslexieverklaring en (relevante delen uit) het onderzoeksverslag (incl. IQ-score) en de handelingsplannen (3 jaar) over.

Bij vermoeden van dyslexie is het raadzaam een (recent) handelingsplan over te dragen, zodat de VO-school weet wat er al gedaan is op dit gebied. Deze informatie stuurt de basisschool rechtstreeks naar de VO-scholen in Woerden en Montfoort. Naar het VeenLanden College nemen ouders deze informatie mee bij de persoonlijke inschrijving.

3.2.3 Leerlingen uit het Speciaal Onderwijs

Indien een leerling van een school voor speciaal onderwijs (SO) (terug) geplaatst wil worden op een reguliere VO-school, dus wil starten in een brugklas per augustus 2017, dan gaat dit altijd via het Loket van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West. Omdat terugplaatsing vraagt om grote zorgvuldigheid en dus tijd, wil het Loket deze leerlingen **uiterlijk 13 november 2016** voor advies gemeld hebben. Deze leerling meldt de school voor speciaal onderwijs bij het Loket van Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West: loket@swvvo-ruw.nl. Zie voor meer informatie ook: www.swvvo-ruw.nl/index.php/het-ruw-loket/werkwijze

3.3 Leerlingen met leerachterstanden: praktijkonderwijs en leerwegondersteuning

Leerlingen met leerachterstanden hebben mogelijk recht op (VMBO met) **leerwegondersteuning** (LWOO) of **praktijkonderwijs** (PRO). Om hiervoor in aanmerking te komen moet de leerling aan bepaalde –landelijk vastgestelde- criteria voldoen.

Wat is praktijkonderwijs?

Voor sommige leerlingen is het VMBO te moeilijk. Deze leerlingen kunnen terecht in het praktijkonderwijs. In het praktijkonderwijs zijn de klassen kleiner, zodat iedere leerling veel aandacht krijgt. Het praktijkonderwijs leidt direct op voor werk. Dit onderwijs leert jongeren vooral alles wat nodig is om later een baan te kunnen vinden.

Wat is leerwegondersteuning?

Leerwegondersteuning – afkorting LWO – is bedoeld voor leerlingen die in principe een diploma kunnen halen binnen één van de leerwegen van het VMBO. Wel hebben ze extra begeleiding nodig om hun diploma te halen. Soms gaat het om tijdelijke begeleiding. VMBO-scholen met LWO kiezen meestal voor begeleiding in kleine groepen. Maar er zijn ook andere vormen van extra begeleiding mogelijk. Scholen maken daarin hun eigen keuzes.

3.3.1. LWO en PRO geïntegreerd in Passend Onderwijs

Extra ondersteuning in de vorm van leerwegondersteunend onderwijs (LWO) in het VMBO of praktijkonderwijs (PRO) valt vanaf 1 januari 2016 binnen Passend Onderwijs. Dit betekent dat het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West verantwoordelijk wordt voor het beheer en de toewijzing van het ondersteuningsbudget LWO en PRO. Daarom is een apart Ondersteuningsplan LWO/PRO ontwikkeld. Dit is te vinden op de website van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West: www.swvvo-ruw.nl

Het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West heeft er voor gekozen de huidige procedure zo veel mogelijk te handhaven. Er is echter wel een aantal belangrijke wijzigingen:

1. Een beschikking leerwegondersteunend onderwijs (LWO) of praktijkonderwijs (PRO) bestaat vanaf 1 januari 2016 niet meer. Dit heet voortaan aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWO) en toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO);
2. De Commissie Toelaatbaarheidsverklaringen en Aanwijzingen (CTA) beoordeelt de dossiers en adviseert het samenwerkingsverband;
3. Leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor LWO of PRO dienen **uiterlijk 13 november** aangemeld te worden met het formulier 'Vooraanmelding LWO/PRO' in Onderwijs Transparant. Het secretariaat van de CTA geeft vervolgens een terugkoppeling of het dossier compleet is voor de aanvraag. Daarnaast kan het secretariaat aanvullend onderzoek laten uitvoeren, vaak een intelligentietest.

Zie voor meer informatie het aparte Ondersteuningsplan LWO/PRO van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West: www.swvvo-ruw.nl

3.3.2 Welke leerlingen komen in aanmerking voor LWO en PRO?

Om voor een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) in aanmerking te kunnen komen moet de leerling voldoen aan helder geformuleerde criteria voor de drie onderstaande aandachtsgebieden:

1. Leerniveau: Welke leerachterstanden heeft de leerling?
2. Intelligentie: Wat is het IQ van de leerling?
3. Gedrag: Is er sprake van leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek?

In onderstaande schema's is weergegeven wat de criteria precies zijn:

Criteria praktijkonderwijs

- Een IQ binnen de bandbreedte 55 tot en met 80;
- én een leerachterstand (LA) van 50% of meer op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.

Criteria leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

- Een IQ binnen de bandbreedte 75 tot en met 90;
- én een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.

óf

- Een IQ binnen de bandbreedte 91 tot en met 120;
- én een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.
- én leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek

Zie voor meer informatie over de criteria LWOO/PRO: bijlage 4.

3.3.3 Procedure LWOO/PRO

Leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor leerwegondersteunend onderwijs of praktijkonderwijs moeten worden aangemeld bij de CTA met behulp van het formulier "*Vooraanmelding LWOO/PRO*" in Onderwijs Transparant. Ouders tekenen dit formulier, omdat ze toestemming moeten geven voor eventueel aanvullend onderzoek. Dit is een vooraanmeldfase, bij de CTA, niet bij de VO-school.

De uiterste aanleverdatum daarvoor is **13 november 2017**. De CTA kan dan aanvullend onderzoek laten uitvoeren, vaak bestaat dit onderzoek uit een intelligentietest. Op basis van de didactische gegevens en de aanvullende testen geeft de CTA aan of de leerling mogelijk in aanmerking komt voor LWOO of PRO en of het dossier van de leerling compleet is voor de officiële aanvraag. De gegevens van de CTA worden automatisch toegevoegd aan het OKR, tenzij de uitslag van de intelligentietest hoger dan 90 is. In dat geval neemt het secretariaat van de CTA contact op met de basisschool.

De basisschool maakt vervolgens het OKR compleet en definitief. Na aanmelding bij een VO-school doet de VO-school de officiële aanvraag.

3.3.4 Toelating tot leerwegondersteuning (LWOO) of tot praktijkonderwijs (PRO)

De aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) staan los van het schooladvies. Het samenwerkingsverband VO bepaalt - op advies van de CTA - of een leerling toelaatbaar is tot het PRO of aangewezen is op LWOO. De basisschool kan dus niet via het schooladvies bepalen of een leerling in aanmerking komt voor LWOO of PRO. Een basisschool kan bijvoorbeeld het schooladvies VMBO met LWOO geven. Het deel '*met LWOO*' is dan geen onderdeel van het schooladvies. Het geeft alleen aan dat de school verwacht dat de leerling LWOO nodig heeft op het VMBO.

Voor het toekennen van een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) en toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) hanteert het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West voorlopig de landelijke, wettelijke criteria, die in vorige jaren ook werden gehanteerd. Dat betekent dat ook strenge eisen aan het OKR worden gesteld. In Bijlage 4 bij deze procedure zijn deze eisen verder uitgewerkt.

3.3.5 Rol van de basisschool, van de CTA en van de VO-school:

- a. De CTA geeft in de vooraanmeldfase een terugkoppeling op het dossier aan de basisschool, via het Uitslagformulier, dat automatisch wordt toegevoegd aan het OKR;
- b. De basisschool maakt vervolgens het OKR compleet en definitief voor de aanmelding bij de VO-school;
- c. De VO-school besluit of zij voor de betreffende leerling een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) zal aanvragen bij het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West;
- d. De CTA adviseert het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West over de aanvraag. Het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West neemt het besluit over de aanvraag. De CTA speelt dus een rol voor de aanmelding in het VO en na de aanmelding in het VO.

3.3.7 LWOO- en PRO leerlingen die naar andere regio's gaan

In Gouda, Utrecht en Utrecht-Zuid wordt, net als in onze regio, Onderwijs Transparant gebruikt. Leerlingen die naar een andere regio gaan, volgen in principe de procedure van regio Utrecht West. Een uitzondering vormen de LWOO of PRO-leerlingen die naar een VO-school in Amstelland gaan. In dat geval laat de CTA van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West geen intelligentietest doen, want de betreffende VO-school in de regio Amstelland gaat de leerling oproepen voor extra onderzoek: naast een intelligentietest ook een didactisch onderzoek.

In dit geval maakt de basisschool in Onderwijs Transparant het OKR af en stuurt dat naar de betreffende VO-school die de testen laat afnemen (let op het tijdsplan van de Kernprocedure: z.s.m. vanaf 11 januari melden ouders de leerling aan). Sturen naar SG Thamen, Alkwin college en VMBO De Groenstrook kan via OT, omdat die scholen daarop aangesloten zijn. Naar andere scholen wordt het OKR als PDF opgestuurd.

3.3.8 Vernieuwde procedure aanmelding leerwegondersteuning

Per 1 januari 2018 gaat de procedure van aanmelding van leerlingen uit het PO voor leerwegondersteuning anders verlopen. Voordelen van de nieuwe procedure zijn op:

Leerling niveau:

- snel duidelijkheid over de toewijzing van de aanwijzing lwoo
- minder toets-druk

Schoolniveau:

- duidelijker en efficiënter proces (van vooraanmelding tot besluit toekenning aanwijzing lwoo)
- werkdruk verlichting basisscholen

Procedure

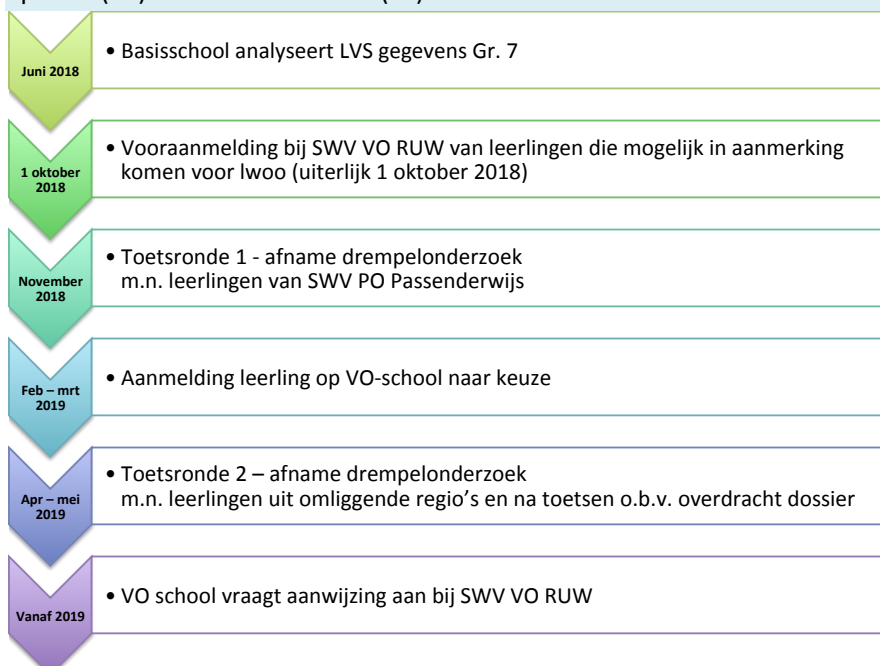
Eind groep 7 (begin groep 8) inventariseren de basisscholen welke leerlingen op basis van het LVS een leerachterstand hebben conform de criteria voor LWOO. Bij deze leerlingen wordt, na aanmelding door de basisschool via Onderwijs Transparant, een Drempelonderzoek afgenomen door het SWV-RUW. De uitslag van het Drempelonderzoek is bepalend voor de toekenning van de aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of eventueel een toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs.

N.b.1: Er zijn twee momenten voor de afname van het Drempelonderzoek: oktober/november voor leerlingen uit het SWV-RUW, april/mei voor leerlingen van buiten het samenwerkingsverband.

N.b. 2: Voor leerlingen die mogelijk in aanmerking komen voor een toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) wijzigt de procedure niet.

Criteria leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) (2018-2019)

Een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.



4. Onderwijs Transparant

4.1 Algemeen

Onderwijs Transparant is een beveiligd, webbased platform waarmee de overdrachtsgegevens van leerlingen digitaal worden overgedragen van het primair naar het voortgezet onderwijs. Daarnaast kan met Onderwijs Transparant op schoolniveau én op niveau van de regio van het samenwerkingsverband VO de aanmelding en plaatsing van leerlingen worden gevolgd.

De scholen (PO en VO) die vallen binnen de regio van het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West maken voor de overdracht van PO naar VO gebruik van het digitale systeem Onderwijs Transparant.

Concreet betekent dit dat de basisschool kan volgen bij welke VO-school een leerling wordt aangemeld en of de leerling wordt geplaatst. Op regioniveau is de doorstroom van alle leerlingen naar het voortgezet onderwijs actueel zichtbaar voor het Samenwerkingsverband VO. Zo kan het Samenwerkingsverband volgen hoe de leerlingstromen lopen en of alle leerlingen op tijd een plek vinden in het voortgezet onderwijs.

Om de overdrachtsgegevens van de leerlingen digitaal over te dragen naar het voortgezet onderwijs, vult de basisschool in Onderwijs Transparant het onderwijskundige rapport (OKR) in. Daarnaast maakt de basisschool met behulp van Onderwijs Transparant een overstapadviesblad. Dit formulier bevat een unieke code (per leerling). Met deze unieke code krijgt de VO-school toegang tot de gegevens van de leerling. De VO-school geeft vervolgens - als een toelatingsbesluit is genomen - in Onderwijs Transparant aan of de leerling wordt geplaatst.

4.2 Onderwijskundig rapport

Een van de manieren om de overgang van PO naar VO te versoepelen is het verbeteren van de informatieoverdracht tussen de verschillende scholen. VO-scholen kunnen zich dan goed op de hoogte stellen van talenten en belemmeringen van leerlingen en beschikken over de informatie die ze kunnen gebruiken om de leerling op de juiste manier te begeleiden.

Voor elke leerling wordt een Onderwijskundig Rapport (OKR) ingevuld. Dit heeft als doel een doorgaande leerlijn te borgen, adequate selectie te maken ten behoeve van de plaatsing en het toewijzen van de juiste zorg en begeleiding (zie bijlage 3). Voor leerlingen die in het VO (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben, bevat het OKR een extra set vragen: het zogenaamde B-deel. Dit deel klappt automatisch uit aan de hand van vragen in het OKR. Dit B-deel is voor leerlingen voor wie een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) wordt aangevraagd en voor alle andere leerlingen die naar verwachting extra ondersteuning nodig zullen hebben.

Ouders tekenen het OKR voor gezien, dat vervolgens 5 jaar op de PO-school bewaard blijft.

4.3 Vooraanmeldformulier LWOO/PRO

Leerlingen die op basis van leerachterstanden mogelijk in aanmerking komen voor leerwegondersteunend onderwijs of praktijkonderwijs moeten worden aangemeld bij de CTA met behulp van het formulier Vooraanmelding LWOO/ PRO in Onderwijs Transparant.

Ouders tekenen dit formulier omdat ze toestemming moeten geven voor eventueel aanvullend onderzoek. Dit is een vooraanmeldfase bij de CTA, niet bij de VO-school. De uiterste aanleverdatum daarvoor is **13 november 2017**. De CTA kan dan aanvullend onderzoek laten uitvoeren, vaak bestaat dit uit een intelligentietest. Op basis van de didactische gegevens en de aanvullende testen geeft de CTA aan of de leerling mogelijk in aanmerking komt voor LWOO of PRO en of het dossier van de leerling compleet is voor de officiële aanvraag. De gegevens van de CTA worden automatisch toegevoegd aan het OKR. De basisschool maakt vervolgens het OKR compleet en definitief. Na aanmelding bij een VO-school doet de VO-school de officiële aanvraag.

4.4 Overstapadviesblad

De basisschool maakt met behulp van Onderwijs Transparant het Overstapadviesblad. Ouders tekenen dit formulier om toestemming te geven de gegevens digitaal over te dragen. Dit Overstapadviesblad bevat een unieke code (per leerling). Deze formulieren gaan naar de VO-school, uiterlijk 8 maart en voor LWOO/PRO-leerlingen bij voorkeur eerder. Met de unieke code krijgt de school voor voortgezet onderwijs toegang tot de gegevens van de leerling.

Daarmee start de toelatingsprocedure op de VO-school. Wanneer de VO-school een toelatingsbesluit heeft genomen, geeft de VO-school dit besluit aan in Onderwijs Transparant. De basisschool en het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West kunnen dan zien of de leerling is toegelaten.

4.5 Gegevens Eindtoets

Het is in Onderwijs Transparant mogelijk de resultaten van de Eindtoets na het definitief maken van het OKR beschikbaar te stellen aan het VO. Het gaat dan om de percentielscores, de eindscore en gegevens over de referentieniveaus.

4.6 Praktische tips

In Onderwijs Transparant is een handleiding opgenomen. Daar is belangrijke informatie te vinden over het werken in de digitale omgeving. Onder andere over het definitief maken van de Vooraanmelding LWOO/PRO en van het OKR. Als het niet goed gaat met definitief maken dan wordt de leerling niet zichtbaar in het overzicht van de CTA of van de VO-school. Het is dus belangrijk om te checken of de aanmelding daadwerkelijk op definitief staat. Als de vooraanmelding of het OKR op definitief staat, dan slaat het systeem een PDF van het document op.

Als de CTA de vooraanmelding heeft bekeken en er een advies over heeft gegeven, dan krijgt de basisschool daarover bericht per mail (het mailadres dat de basisschool heeft ingevuld onder 'Mijn gegevens'.)

5. Meer informatie

Alle scholen in de regio hebben een inlogcode voor Onderwijs Transparant. In Onderwijs Transparant een handleiding te downloaden over het werken met het systeem. Daarnaast worden voor primair en voortgezet onderwijs informatiebijeenkomsten georganiseerd om met het systeem te leren werken.

Technische ondersteuning

Als er iets niet goed gaat, dan kan dat zijn door een storing in het systeem of doordat iemand iets niet goed/handig doet. Neem in zo'n geval contact op met de helpdesk.

Helpdesk Onderwijs Transparant:

T 088 22 00 777

E woerden@othelpdesk.nl

Vragen over de POVO-procedure en contactpersoon POVO

Coördinator POVO in opdracht van de stuurgroep POVO:

Marieke Beentjes

E povo@swvvo-ruw.nl

Vragen over procedure LWOO en PRO

U kunt bij het secretariaat van de terecht voor de volgende vragen:

- Advies ten behoeve van een complete en adequate aanvraag aanwijzing LWOO en toelaatbaarheidsverklaring PRO.
- Advies over af te nemen toetsen, intelligentie-onderzoek en sociaal-emotioneel onderzoek.
- Advies over aanvullend sociaal-emotioneel onderzoek indien score IQ > 90 (bij LWOO) en > 80 (bij PRO).

Contactpersonen: Linda de Wette en Anja Veldman

T 0182 55 64 14

E ctaruw@onderwijsadvies.nl

Samenstelling van de stuurgroep

Harry de Vink	Schoolbesturen PO in Woerden, Montfoort, Oudewater
Onno Stokhof	Schoolbesturen PO in De Ronde Venen
Daan Zwaneveld	Schoolbesturen VO in Woerden en Montfoort
Jonna Merck	Schoolbesturen VO in De Ronde Venen

Samenstelling van de POVO-werkgroep 2017-2018

Marieke Beentjes Coördinator POVO in opdracht van stuurgroep POVO

Primair onderwijs

Hermien Baltés	Basisscholen Kalisto
Martine Zuidam	Basisscholen SPCO
Miranda Jansen	Openbare basisscholen Woerden
Tom Streng	Basisscholen Oudewater

Titia Verbeek	Basisscholen Montfoort
Jos Hemelaar	RK, PC en openbare basisscholen De Ronde Venen
Anja Ruven	Eenpitter Vlinderbos
Marjolein van der Tol	Speciaal Basisonderwijs Kalisto
Anne Marie van Vliet	Samenwerkingsverband PO Passenderwijs

Voortgezet onderwijs

Annet van de Wouw	Minkema College HAVO/VWO
Rob Immerzeel	Minkema College VMBO
Jessica de Bruin	Kalsbeek College HAVO/VWO
Keewan Ghajar	Kalsbeek College VMBO
Cora Blom	VeenLanden College
Puck Delhez	Futura College
Bert Seeger	Wellantcollege Montfoort
Nienke Spijkstra	Samenwerkingsverband SWVVO RUW

Websites van de VO-scholen

www.minkema.nl

www.kalsbeek.nl

www.veenlandencollege.nl

www.wellantvmbo.nl/montfoort

www.futuracollege.nl

BIJLAGE 1: Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten

Relevante kindkenmerken – uitwerking voor leerkrachten

Het invullen van dit document kan helpen bij het inzichtelijk maken welk advies bij de leerling past. Het kan dienen als onderbouwing van het advies bij de warme overdracht. Het is niet verplicht dit hulpmiddel te gebruiken.

Er wordt per kindkenmerk een waardering gevraagd op de schaal variërend van zeer matig (1) tot zeer goed (5).

Categorie	De leerling...	1	2	3	4	5
<i>Werkhouding</i>		0	0	0	0	0
	is in staat door te werken	0	0	0	0	0
	is in staat zelfstandig te werken	0	0	0	0	0
	neemt initiatief in de klas	0	0	0	0	0
	neemt bij groepsopdrachten het voortouw	0	0	0	0	0
	toont doorzettingsvermogen	0	0	0	0	0
	heeft een kritische houding	0	0	0	0	0
	beoordeelt zijn eigen werk reëel	0	0	0	0	0
	kan reflecteren op eigen presentaties	0	0	0	0	0
	is geïnteresseerd in de lesstof	0	0	0	0	0
	is gemotiveerd om aan de lesstof te werken	0	0	0	0	0
	heeft belangstelling voor maatschappelijke zaken	0	0	0	0	0
	toont betrokkenheid bij de instructie	0	0	0	0	0
	besteedt voldoende aandacht aan het huiswerk	0	0	0	0	0
	maakt het huiswerk, tenzij de lesstof niet is begrepen	0	0	0	0	0
	plant het huiswerk en werkt vooruit	0	0	0	0	0
	kan zich houden aan planningen en afspraken	0	0	0	0	0
	is vlot klaar met het werk	0	0	0	0	0
	is taakgericht	0	0	0	0	0

<i>Inzicht en begrip</i>	0	0	0	0	0
kan hoofd- en bijzaken scheiden	0	0	0	0	0
kan de essentie uit de informatie halen	0	0	0	0	0
trekt duidelijke conclusies uit de opdrachten	0	0	0	0	0
kan zich een abstracte voorstelling maken van zaken	0	0	0	0	0
kan abstract verbaal redeneren	0	0	0	0	0
ziet samenhang in complexe situaties	0	0	0	0	0
is een abstracte denker	0	0	0	0	0
is een creatieve denker	0	0	0	0	0
is een praktische denker (in praktische toepassingen)	0	0	0	0	0
legt (logische) verbanden	0	0	0	0	0
<i>Concentratie en zelfstandigheid</i>	0	0	0	0	0
kan zich gedurende 20 min. concentreren	0	0	0	0	0
kan een klassikale instructie volgen	0	0	0	0	0
kan zelfstandig aan de slag na een instructie	0	0	0	0	0
kan zelfstandig doorwerken aan een taak	0	0	0	0	0
kan zich afsluiten voor omgevingsruis	0	0	0	0	0
kan minder gestructureerde opdrachten aan	0	0	0	0	0
heeft structuur nodig bij de opdrachten	0	0	0	0	0
kan samenwerken	0	0	0	0	0
vraagt om hulp	0	0	0	0	0

BIJLAGE 2: hecklist invullen kwadrant

Niet alle punten zijn steeds van toepassing en er kunnen ook andere punten benoemd worden.

Cognitieve ontwikkeling:

- intelligentie
- waarneming
- denken
- geheugen
- taal
- schoolkeuze niet passend bij niveau cognitieve ontwikkeling

Didactische ontwikkeling:

- sterke punten bij het leren
- technisch lezen, begrijpend lezen, spelling, inzichtelijk rekenen
- leerproblemen (dyslexie, dyscalculie, leerstoornis)
- didactische ontwikkeling niet passend bij cognitief niveau

Werkhouding:

- motivatie
- concentratie
- tempo/planning/ werk wel/niet op tijd af
- spijbelen
- doorzettingsvermogen
- zelfstandigheid
- nauwkeurig werken
- huiswerk attitude
- studiekeuze passend bij mogelijkheden en motivatie

Sociaal-emotionele ontwikkeling:

- faalangst (positief/negatief)
- prestatie-motivatie
- emotionele instabiliteit
- zelfvertrouwen
- open/gesloten
- traumatische crisissituatie (geweest)
- psychiatrische stoornis

Gedrag :

- agressie/boosheid
- stil, eenzaam
- druk, niet luisteren
- (on)verantwoordelijk gedrag
- gedrag afhankelijk van medicatie
- wisselend gedrag/labiliteit
- beïnvloedbaarheid
- niet/wel tegen kritiek kunnen
- omgang met autoriteit
- pest, wordt gepest
- wisseling leerkrachten

BIJLAGE 3: Jaarplanning 2017-2018

Jaarkalender POVO 2017-2018

aug-17							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
31		1	2	3	4	5	6
32	7	8	9	10	11	12	13
33	14	15	16	17	18	19	20
34	21	22	23	24	25	26	27
35	28	29	30	31			

vakantie of vrije dag
 POVO activiteit

sep-17							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
35					1	2	3
36	4	5	6	7	8	9	10
37	11	12	13	14	15	16	17
38	18	19	20	21	22	23	24
39	25	26	27	28	29	30	

26 september: startbijeenkomst POVO (Woerden en Montfoort)

okt-17							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
40	2	3	4	5	6	7	8
41	9	10	11	12	13	14	15
42	16	17	18	19	20	21	22
43	23	24	25	26	27	28	29
44	30	31					

3 oktober: startbijeenkomst POVO (Mijdrecht en Vinkeveen)
 12 en 26 oktober: overstaptafels twijfeldossiers

nov-17							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
44			1	2	3	4	5
45	6	7	8	9	10	11	12
46	13	14	15	16	17	18	19
47	20	21	22	23	24	25	26
48	27	28	29	30			

Uiterlijk 13 november aanmelden mogelijke PRO/LWOO leerlingen

dec-17							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
48					1	2	3
49	4	5	6	7	8	9	10
50	11	12	13	14	15	16	17
51	18	19	20	21	22	23	24
52	25	26	27	28	29	30	31

jan-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Open dagen/avonden VO

feb-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
5				1	2	3	4
6	5	6	7	8	9	10	11
7	12	13	14	15	16	17	18
8	19	20	21	22	23	24	25
9	26	27	28				

mrt-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
9				1	2	3	4
10	5	6	7	8	9	10	11
11	12	13	14	15	16	17	18
12	19	20	21	22	23	24	25
13	26	27	28	29	30	31	

Uiterlijk 1 maart: definitief advies primair onderwijs vaststellen
 Uiterlijk 8 maart: aanmelding bij VO (Mijdrecht: 14-15-16 maart)

apr-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
13							1
14	2	3	4	5	6	7	8
15	9	10	11	12	13	14	15
16	16	17	18	19	20	21	22
17	23	24	25	26	27	28	29
18	30						

Uiterlijk 6 april: bericht over toelating
 Uiterlijk 11 april: aanmelding VO voor 2e ronde
 17 t/m 19 april: afname Centrale Eindtoets 2018

mei-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
18		1	2	3	4	5	6
19	7	8	9	10	11	12	13
20	14	15	16	17	18	19	20
21	21	22	23	24	25	26	27
22	28	29	30	31			

Uiterlijk 18 mei: bericht over plaatsing in type brugklas op VO
 22 mei POVO enquête PO
 Uiterlijk 23 mei: melden van leerlingen van wie advies is bijgesteld n.a.v. Eindtoets
 Uiterlijk 28 mei: invoeren gegevens Eindtoets
 Uiterlijk 30 mei: bericht over definitief plaatsingsbesluit

jun-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
22					1	2	3
23	4	5	6	7	8	9	10
24	11	12	13	14	15	16	17
25	18	19	20	21	22	23	24
26	25	26	27	28	29	30	

Uiterlijk 6 juni: enquête PO retour

jul-18							
	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Za	Zo
26							1
27	2	3	4	5	6	7	8
28	9	10	11	12	13	14	15
29	16	17	18	19	20	21	22
30	23	24	25	26	27	28	29
31	30	31					

Vanaf 16 juli: zomervakantie

BIJLAGE 4: Criteria LWOO/PRO 2017-2018

Criteria praktijkonderwijs (PRO) en leerwegondersteuning (LWOO)

1. Toetsgegevens

Voor het aanvragen van een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) mogen alleen toetsen gebruikt worden die voorkomen op de lijst met te gebruiken toetsen en testinstrumenten. De lijst wordt jaarlijks gepubliceerd op de website: www.rvc-vo.nl.

Daarnaast moeten de gegevens recent zijn. Voor de verschillende gegevens geldt:

BL (begrijpend lezen): gegevens niet ouder dan augustus 2017.

SP (spellen): gegevens niet ouder dan augustus 2017.

IR (inzichtelijk rekenen): gegevens niet ouder dan augustus 2017.

SE (sociaal-emotioneel): gegevens niet ouder dan augustus 2017.

IQ: gegevens niet ouder dan juli 2016.

NB: als een leerkracht via Onderwijs Transparant een vooraanmelding LWOO/PRO invult, kan de school het zogenaamde RVC-vinkje gebruiken om te controleren of de toetsen aan bovenstaande criteria voldoen. Toetsen die te oud zijn of niet op de lijst met te gebruiken toetsen en testinstrumenten staan, worden dan niet getoond. Zie ook de afbeelding hieronder:

TOETSRESULTATEN BASISONDERWIJS

Toetsgegevens*

Afgenomen toetsen

RVC goedgekeurde toetsen

ISK regeling

Alle toetsen

	Toetsnaam	Toetsdatum	RS	VS	DQ	DL	DLE	LA	LR
TL		▼ dd-mm-jjjj							
BL		▼ dd-mm-jjjj							
SP		▼ dd-mm-jjjj							
IR		▼ dd-mm-jjjj							

2. Wat zijn de criteria?

Voor het verkrijgen van een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) gelden de volgende criteria:

Criteria praktijkonderwijs

- Een IQ binnen de bandbreedte 55 tot en met 80;
- én een leerachterstand (LA) van 50% of meer op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.

Criteria leerwegondersteunend onderwijs (LWOO)

- Een IQ binnen de bandbreedte 75 tot en met 90;

- én een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.

óf

- Een IQ binnen de bandbreedte 91 tot en met 120
- én een leerachterstand (LA) van 25% tot 50% op twee van de vier domeinen (technisch lezen (TL), begrijpend lezen (BL), inzichtelijk rekenen (IR) en spellen (SP), waarbij de combinatie van alleen spellen (SP) en technisch lezen (TL) niet voldoende is.
- én leerbelemmerende sociaal-emotionele problematiek

Strijdige criteria

Zoals bovenstaande criteria laten zien, kunnen de criteria soms strijdig zijn. Een leerling met een IQ van 85 maar met leerachterstanden van meer dan 50% valt dus qua IQ in het LWOO-gebied, maar de leerachterstanden wijzen naar praktijkonderwijs. Het samenwerkingsverband VO kan in deze gevallen een aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) toekennen .

In deze gevallen geeft de motivering bij de aanvraag van de aanwijzing leerwegondersteunend onderwijs (LWOO) of toelaatbaarheidsverklaring praktijkonderwijs (PRO) de doorslag. Een goed onderbouwde motivering zal voor de CTA en het Samenwerkingsverband VO Regio Utrecht West meestal leidend zijn bij de oordeelsvorming. Het is dan ook belangrijk dat de basisschool het advies met betrekking tot extra ondersteuning in het onderwijskundig rapport duidelijk motiveert.

3. Het berekenen van de leerachterstand

Wat is de leerachterstand?

Op basis van de didactische leeftijd (DL) en de didactische leeftijd equivalent (DLE) kan de leerachterstand (LA) van een leerling berekend worden. De formule daarvoor is:

$$LA = 1 - (DLE/DL)$$

De meeste scholen gebruiken inmiddels digitale programma's om de leerachterstand uit te rekenen, bijvoorbeeld via het schooladministratiesysteem. Ook bij het invullen van een vooraanmelding LWOO/PRO via Onderwijs Transparant wordt de leerachterstand automatisch berekend.

Wat is de didactische leeftijd?

De didactische leeftijd (DL) geeft het aantal maanden aan dat een leerling onderwijs heeft gehad. Elk schooljaar heeft tien onderwijsmaanden, te beginnen vanaf september groep 3. De DL wordt berekend op basis van de huidige groep van de leerling, het moment van toetsafname (groep en maand) en het aantal dubblures vanaf begin groep 3.

De DL kan daarbij nooit hoger zijn dan 60 (zie **tabel 1**: kalender vaststelling DL).

Let op: wanneer een leerling blijft zitten wordt de didactische leeftijd 'doorgeteld'.

Wat is een didactische leeftijdsequivalent?

De ruwe testcores van didactische toetsen worden met behulp van scoringstabellen (DLE-boek)

omgezet in DLE's. Met de didactische leeftijdsequivalent (DLE) kan de score van de didactische toets worden vergeleken met de didactische leeftijd (DL) van de leerling. Zo kan bijvoorbeeld ook het leerrendement (LR) worden uitgerekend. De formule daarvoor is:

$$\text{LR} = \text{DLE}/\text{DL} \times 100\%$$

Voorbeeld Leerling C zit in begin groep 8 (DL=51). Zij behaalt een testscore met een DLE van 35. Dat wil zeggen dat haar prestatie overeenkomt met een gemiddelde leerling uit halverwege groep 6 (januari in groep 6). Deze leerling loopt dan in feite zestien maanden achter (51-35=16). Het leerrendement van leerling C is 69% (35:51x100%=69%). Dat betekent in feite een achterstand van 31%.

Tabel 1: Kalender voor vaststelling didactische leeftijd (DL)

Toetsafname	sep	okt	nov	dec	jan	feb	mrt	apr	mei	jun/jul /aug
DL groep 3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
DL groep 4	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
DL groep 5	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
DL groep 6	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
DL groep 7	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
DL groep 8	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60

4. Toelichting bij het door- en terugtoetsen

Bij jaargroep gebonden toetsen zoals de CITO-volgsystemen dienen toetsen te worden afgenomen die aansluiten bij het werkelijke didactische niveau van de leerling. Dit betekent dat schoolverlaters op de basisschool soms toetsen moeten maken die in jaargroepen daarvoor gebruikt worden.

Adaptief toetsen

Kandidaten voor LWOO en PRO hebben leerachterstanden. Bij adaptieve toetsing door de basisschool worden toetsen afgenomen die de leerling op basis van zijn eigen leerniveau redelijk zou moeten kunnen maken. Voor een leerling die qua leerlijn in groep 6 zit, is een toets uit groep 8 te moeilijk. Het gebruik van de toets van groep 6 maakt de score betrouwbaarder en geeft meer inzicht in wat een leerling kan.

Door- of terugtoetsen

De algemene regel is, dat voor een goede niveaubepaling een toetsversie gebruikt moet worden die het beste past bij het feitelijke leerniveau van de leerling. Mocht uit de uitslag blijken dat bij nader inzien toch niet de juiste toetsversie is gekozen, dan moet er in principe worden door- of teruggetoetst. Maar waaraan zie je dat? Wanneer moet er dan worden door- of teruggetoetst? Dat verschilt per toetssoort.

Cito (LOVS) toetsen

De eerste groep van toetsen waar door- of terugtoetsen aan de orde zou kunnen zijn:

- Technisch lezen onderdeel Leestempo, Cito
- LOVS Begrijpend lezen, Cito
- LOVS Spelling, Cito
- LOVS Rekenen-wiskunde, Cito

Bij deze leerjaargebonden toetsen moet in principe worden door- of teruggetoetst als de feitelijke uitslag meer dan één leerjaar (in DLE's uitgedrukt meer dan 10 punten) van de verwachte score af ligt.

Stel: de leerkracht vermoedt dat de leerling op het niveau van halfweg leerjaar 5 zal scoren. De leerkracht zet dus toets M5 in met een DL van 25. De leerkracht verwacht dus een score die ligt tussen DLE 15 en 35.

Als de toetsscore inderdaad binnen die range valt hoeft er niet doorgetoetst te worden. Valt de score daarbuiten, dan moet er in principe wel doorgetoetst worden met een andere toetsversie. Zie daarvoor een tweetal voorbeelden hieronder:

Voorbeeld 1

De leerling haalt op de M5 toets een score die correspondeert met een DLE van 36. Dit is geen PRO score maar een score die past bij LWOO. De afwijking van de gevonden score is groter dan 10 DLE-punten. Daarom legt de leerkracht ter nadere verifiëring van de juistheid van dit niveau nu de M6 of E6 toets voor om te zien waar het niveau dan op uitkomt. De leerkracht voegt beide toetsscores toe aan het onderwijskundig rapport.

Voorbeeld 2

Opnieuw wordt een M5 toets afgenomen, maar blijkt de DLE die hoort bij de score van de leerling maar 14 te bedragen. Bij deze (tegenvallende) score van DLE 14 moet de leerkracht terugtoetsen of het niveau van deze leerling echt met dat van groep 4 overeenkomt: de leerkracht gebruikt nu dus een E4 toets.

De toepassing van deze regel mag minder strikt gehanteerd worden als alle relevante gegevens in een eenduidige richting wijzen en door- of terugtoetsen naar alle waarschijnlijkheid niet tot een andere indicatie zal leiden.

Echter: als de toetsuitslag van de leerling meer dan 10 DLE-punten van de gekozen toetsversie af ligt moet in ieder geval worden door- of teruggetoetst als:

- dit toetsresultaat duidelijk afwijkt van de gegevens uit het onderwijskundig rapport of het leerlingvolgsysteem,
- óf er sprake is van strijdige gegevens (sommige scores verwijzen naar LWOO en andere naar PRO),
- óf er sprake is van een IQ tussen 75 en 80 (omdat dit het overlapgebied is tussen LWOO en PRO).

Als de leerkracht op deze wijze te werk gaat hoeft nooit meer dan twee keer getoetst te worden. Uitgangspunt is dat de leerling de eerste keer een toets voorgelegd krijgt, die naar de verwachting

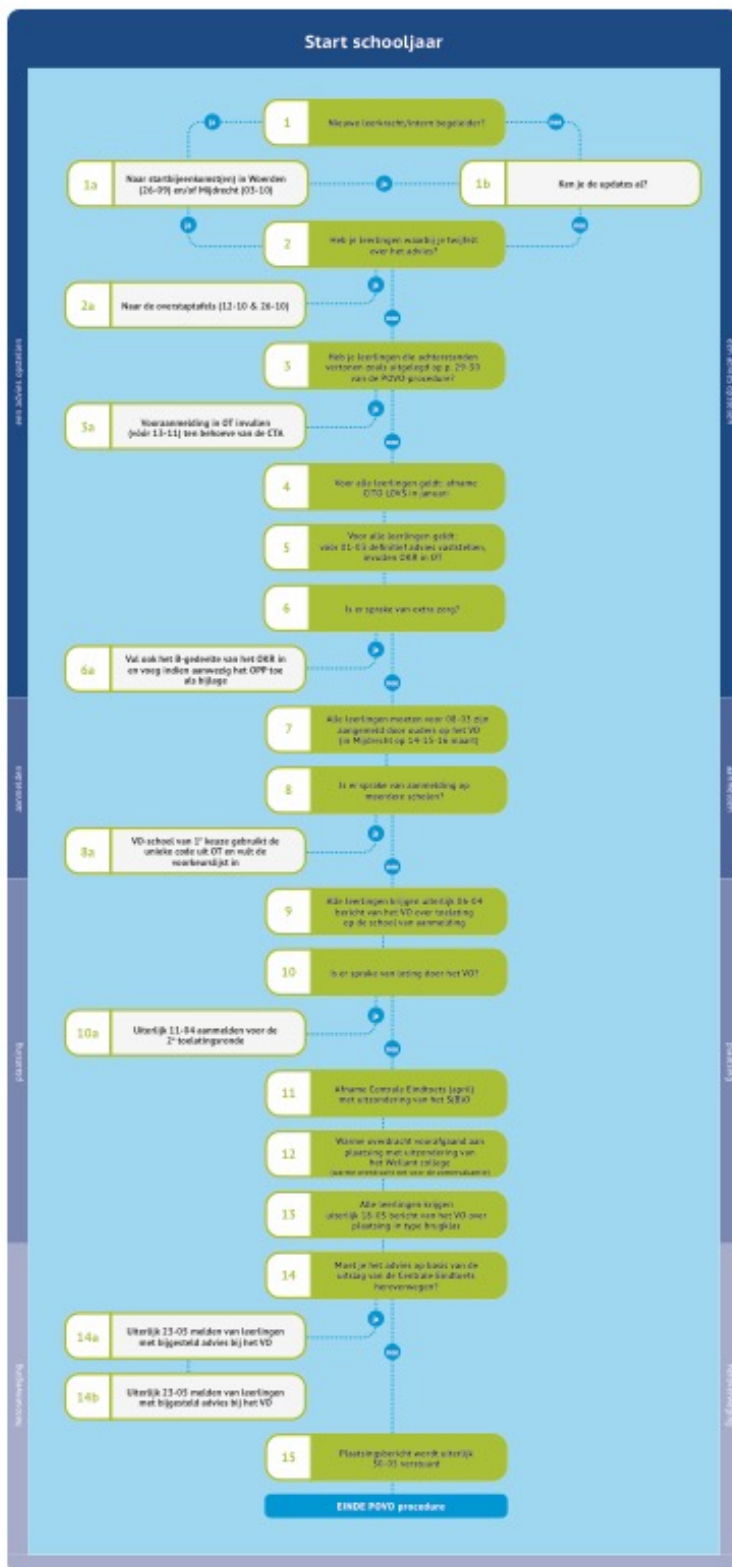
van de toetsafnemer past bij het niveau van de leerling. De eventuele tweede toets die de leerkracht kiest, sluit aan bij het op de eerste toets behaalde niveau.

Tabel 2: Adviestabel door- terug toetsen M toetsen CITO-LVS

Niveau	Behaald DLE	Advies
Groep M4	< 5	Kies een Toets van groep 3
Groep M4	> 25	Kies een Toets van groep 5
Groep M5	< 15	Kies een Toets van groep 4*
Groep M5	> 35	Kies een Toets van groep 6
Groep M6	< 25	Kies een Toets van groep 5*
Groep M6	> 45	Kies een Toets van groep 7
Groep M7	< 35	Kies een Toets van groep 6*
Groep M7	> 55	Kies een Toets van groep 8
Groep M8	< 45	Kies een Toets van groep 7*

*Uitgangspunt is: neem de toets van het leerjaar waar de behaalde DLE score naar verwijst. Dit kan twee of meer leerjaren lager worden als het startniveau veel te hoog is geweest.

BIJLAGE 5. Stroomschema leerkrachten



Legende	
OKR	Onderwijskundig Rapport
CTA	Commissie Toelaatbaarheidverklaringen en Aanwijzingen
Voorkeurslijst	De voorkeursvolgorder van ouders door de scholen te nummeren.
OPP	OntwikkelingsPerspectiefPlan
OT	Onderwijs Transparant
B-gedeelte	De extra set vragen in het OKR voor leerlingen die in het VO (mogelijk) extra ondersteuning nodig hebben