



## Inhoud

<b>H 1</b>	<b>Voorwoord .....</b>	<b>3</b>
<b>H 2</b>	<b>Algemeen .....</b>	<b>3</b>
2.1	Samenstelling MR .....	3
2.2	Taakverdeling .....	3
2.3	Vergaderfrequentie .....	4
2.4	Communicatie.....	4
<b>H 3</b>	<b>Jaarplan en werkplan.....</b>	<b>4</b>
<b>H 4</b>	<b>Werkplan schooljaar 2017-2018.....</b>	<b>6</b>
<b>H 5</b>	<b>Tot slot .....</b>	<b>6</b>

## H 1 Voorwoord

In dit jaarverslag wordt een overzicht gegeven van de werkzaamheden van de Medezeggenschapsraad (MR) van het Futura College in het schooljaar 2016-2017. Zoals wettelijk is vastgelegd werkt de MR met een medezeggenschapsstatuut en een medezeggenschapsreglement. Het statuut is informierend en gaat grotendeels over de inrichting van de medezeggenschap, de informatievoorziening en de faciliteiten. In het reglement is vastgelegd welke rechten en plichten de MR en het Bevoegd Gezag hebben om te kunnen komen tot een effectieve medezeggenschap. Onder de Wet Medezeggenschap Scholen is een basispakket aan bevoegdheden geregeld voor iedere MR waaraan niet getornd mag worden. Ook is er een huishoudelijk reglement voor onze MR. Deze documenten zijn op de website te vinden.

## H 2 Algemeen

### 2.1 Samenstelling MR

De MR bestaat uit 2 ouder- en 2 personeelsleden.

Er is voor gekozen om de MR te laten bestaan uit 2 ouderleden i.p.v. 1 ouder en 1 leerling.

De MR vindt inspraak van de leerlingen belangrijk. Daarom volgt en stimuleert ze de activiteiten van de leerlingenraad.

De zittingstermijn van een MR-lid is 4 jaar. Wanneer er een vacature ontstaat binnen de MR kan iedere ouder met een kind op deze school of personeelslid zichzelf verkiesbaar stellen. Bij meerdere aanmeldingen voor één vacature, worden verkiezingen gehouden waarbij degene met de meeste stemmen tot MR-lid wordt benoemd. De bezetting van schooljaar 2016-2017 was als volgt:

Personeelsgeleding:

- Harry Pieters.
- Ramona de Groot

Oudergeleding:

- Annemarieke Kessler
- Heleen Joannides

### 2.2 Taakverdeling

Voorzitter: Harry Pieters  
Ambtelijk secretaris: Linda van Mourik

## 2.3 Vergaderfrequentie

In schooljaar 2015-2016 heeft de MR 7 keer vergaderd:

- 19-09-2016
- 14-11-2016
- 19-12-2016
- 10-01-2017
- 20-03-2017
- 15-05-2017
- 26-06-2017

De vergaderingen zijn opgesplitst in 2 delen. Het eerste deel van de vergadering is André Dokman, directeur / bestuurder, aanwezig om toelichting te geven op verschillende onderwerpen of te overleggen. Het tweede deel zijn alleen de MR leden aanwezig.

Ook dit jaar was er een vergadering met de toezichthouders.

## 2.4 Communicatie

De vergaderingen van de MR zijn openbaar en kunnen dus door ouders en personeel bijgewoond worden. De notulen van de MR vergaderingen zijn, na te zijn vastgesteld in de volgende vergadering, op te vragen bij de ambtelijk secretaris en voor personeel in te zien op de Algemene schijf.

Dit schooljaar hebben geen ouders gebruik gemaakt van de openbaarheid van de vergaderingen door een van de vergaderingen te bezoeken. Wel is er een collega aanschoven bij een vergadering.

Andere communicatiekanalen van de MR zijn:

- de Weekly
- de nieuwsbrief
- de website van school

De MR is bereikbaar via het eigen emailadres:

[mr@futuracollege.nl](mailto:mr@futuracollege.nl)

## H 3 Jaarplan en werkplan

Een **jaarplan** is een schematisch overzicht van alle onderwerpen die de MR tijdens het schooljaar behandelt o.a. het bestuursbeleidsplan / schoolplan, het formatieplan met daarin de financiële middelen die het bevoegd gezag van het rijk heeft ontvangen (voor 1 mei), het jaarverslag van het schoolbestuur (voor 1 juli), het jaarverslag van de MR, de schoolgids.

De MR maakt daarbij gebruik van de haar toegekende bevoegdheden te weten:

- Recht op overleg
- Initiatiefrecht
- Informatierecht
- Adviesrecht
- Instemmingsrecht

Onderwerp	Bevoegdheid	Behandeld op	
Begeleidingsplan		19-12-2016	Concept besproken
Schooljaarplan	Instemmingsbevoegdheid	19-12-2016	
Deelbegroting MR	Instemmingsbevoegdheid	19-09-2016	Ingediend
Jaarverslag MR 2015-2016	Instemmingsbevoegdheid	19-09-2016	Goedgekeurd
Begroting 2016	Adviesbevoegdheid	19-12-2016	Positief advies
Meerjarenbegroting	Adviesbevoegdheid		Concept besproken.
Overleg met toezichthouders			
Overleg met OPR			*1
Werkkostenregeling	Instemmingsbevoegdheid personeelsgeleding		Goedgekeurd
Medezeggenschapsstatuut	Instemmingsbevoegdheid	10-01-2017	Goedgekeurd
Strategisch beleidsplan			
Schoolgids	Instemmingsbevoegdheid oudergeleding		
Vakantierooster		10-01-2017	
Formatieplan		15-05-2017	
Personeelsbeleidsplan		15-05-2017	

\*1 De tweede helft van deze vergadering was met de leden van de OPR van het Samenwerkingsverband Regio Utrecht West, Ramona de Groot en Nely Sieffers.

## H 4 Werkplan schooljaar 2017-2018

Naast de reguliere terugkerende onderwerpen zoals de begroting, het formatieplan, het jaarverslag, overleg met de toezichthouders, overleg met de OPR, de schoolgids, het personeelsbeleid, zal de MR voor 2017-2018 extra aandacht geven aan de volgende onderwerpen:

- Het betrekken van ouders en leerlingen bij het vorm geven van de Big Picture Learning filosofie.
- Werkdruk n.a.v. de gesprekken in 2015-2016 waarin 25% van het personeel aangaf (structureel) werkdruk te ervaren.
- Rooster. Het is zeer wenselijk dat dit ruim op tijd beschikbaar is.
- Huisvesting, waaronder werkplekken.

De vergaderingen zijn gepland op: 11-09-2017, 30-10-2017, 18-12-2017, 12-02-2018, 09-04-2018, 04-06-2018, 02-07-2018.

Indien nodig wordt er een extra vergadering ingepland.

## H 5 Tot slot

Denkt u als personeel of ouders dat een bepaald onderwerp op de agenda van de MR moet komen, dan horen wij dat graag van u ([mr@futuracollege.nl](mailto:mr@futuracollege.nl)).

Namens de MR,

Linda van Mourik  
Ambtelijk secretaris